



Comune di Clavesana

PROVINCIA DI CN

VERBALE DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO N.11

OGGETTO:

**MODIFICA AL PIANO INTEGRATO ATTIVITA' ORGANIZZAZIONE P.I.A.O.
2026-2028**

L'anno duemilaventisei il giorno trentuno del mese di luglio alle ore undici e minuti trenta, nella sala polivalente presso gli Uffici Comunali siti in Clavesana – Fr. Madonna della Neve, il Commissario Prefettizio, Dott. Francesco D'ANGELO, con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Massimiliano ZARDO , ha adottato la deliberazione in oggetto.

IL COMMISSARIO PREFETTIZIO

VISTO il Decreto del Prefetto di Cuneo, Prot. n. 0039185 del 26/06/2026, con cui il Dott. Francesco D'ANGELO è stato nominato Commissario Prefettizio per la provvisoria amministrazione del Comune di Clavesana;

CONSIDERATO che allo stesso competono i poteri del Sindaco, della Giunta comunale e del Consiglio Comunale;

ASSUNTI i poteri della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i., provvede a deliberare sull'argomento indicato in oggetto;

PREMESSO CHE

-Con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 28 marzo 2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132;

-Nell'ambito della Sezione 3 — Organizzazione e capitale umano, Sottosezione 3.3 — Piano triennale dei fabbisogni di personale, è stata prevista, per l'anno 2026, la seguente dotazione organica di personale a tempo determinato:

Dotazione organica dipendenti a tempo determinato prevista per l'anno 2026:

Totale	Di cui tempo pieno	Di cui tempo parziale
2	-	1 da 6/36 1 da 4/36

- La figura a tempo parziale 6/36 sopra indicata è destinata al supporto dell'ufficio ragioneria, nell'ambito del Settore Finanziario;

- L'ufficio ragioneria è stato interessato dall'assunzione di una nuova figura, la quale — in considerazione della complessità delle procedure contabili, della gestione dei tributi locali (IMU e TARI), delle scadenze connesse alla rendicontazione e ai flussi di cassa, nonché delle recenti innovazioni normative in materia di contabilità pubblica e di PNRR — necessita di un adeguato periodo di affiancamento e formazione;

- La presenza di una figura di supporto per sole 6 ore settimanali si è rivelata insufficiente a garantire l'effettivo affiancamento della nuova risorsa e, al contempo, il regolare svolgimento delle ordinarie attività dell'ufficio, con particolare riferimento alle scadenze ravvicinate in materia di bilancio, rendiconto e certificazioni;

- Si rende pertanto necessario e urgente incrementare l'orario di lavoro della figura a supporto dell'ufficio ragioneria da 6/36 a 12/36, ferma restando l'invarianza della dotazione complessiva di personale a tempo determinato (n. 2 unità) e del trattamento economico proporzionalmente parametrato al maggiore orario;

- La modifica si configura come aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con lo strumento di programmazione già approvato e con la normativa vigente, e non altera né la consistenza numerica della dotazione organica né la

distribuzione del personale fra i Settori, incidendo esclusivamente sulla modulazione oraria di una figura già prevista;

- L'incremento da 6/36 a 12/36 comporta un aumento della spesa di personale a tempo determinato proporzionale al raddoppio dell'orario, che trova comunque capienza nei margini di spesa disponibili, come analiticamente verificato nella sezione relativa alla copertura finanziaria della presente deliberazione;

-La presente modifica rientra nella competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), in quanto l'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale — non essendo riservato al Consiglio Comunale dall'art. 42, comma 2, del medesimo decreto — costituisce atto di programmazione rientrante nella competenza residuale della Giunta, come confermato dalla giurisprudenza amministrativa consolidata (ex multis, Cons. Stato, Sez. V, n. 1208/2010; TAR Veneto, n. 952/2019).

RILEVATO CHE

- La modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale costituisce legittima continuazione dell'esercizio del potere programmatico, come affermato dal Consiglio di Stato (Sez. V, n. 1208/2010), e non richiede la reiterazione dell'iter procedimentale seguito per l'adozione dell'atto originario;
- L'amministrazione gode di ampia discrezionalità nella definizione del fabbisogno di personale e delle relative modalità organizzative, sindacabile solo in presenza di evidenti vizi di illogicità o irragionevolezza, che nel caso di specie non ricorrono (TAR Campania - Napoli, n. 4032/2022);
- Il vigente CCNL Funzioni Locali del 16 novembre 2022 consente la modulazione dell'orario di lavoro a tempo parziale, anche in aumento, nel rispetto dei limiti finanziari e della programmazione triennale dei fabbisogni.

VERIFICATO CHE

Sotto il profilo della capacità assunzionale e della sostenibilità finanziaria:

- Il Comune di Clavesana, come da sottosezione 3.3A del PIAO 2026/2028, presenta un rapporto percentuale tra spesa ed entrate pari al 28,16%, collocandosi al di sotto della soglia del 29,50% prevista dalla Tabella 1 del D.M. 17 marzo 2020 per la classe demografica di appartenenza;
- La spesa di personale previsionale per l'anno 2026 ammonta a € 227.410,00, a fronte di un limite di capacità assunzionale di € 256.795,08, con un margine disponibile di € 29.385,08;
- L'incremento di orario da 6/36 a 12/36 per una figura a tempo determinato comporta una spesa aggiuntiva stimata in circa € 2.810,00, oneri previdenziale e irap compresi, pienamente assorbito dal margine di spesa sopra indicato;
- Il rispetto del limite di spesa e del principio di sostenibilità finanziaria è garantito anche per le annualità successive del triennio 2026/2028;
- Il Revisore dei Conti ha già espresso parere favorevole sulla presente modifica

ACQUISITI I PARERI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- Parere di regolarità tecnica, reso dal Responsabile del Settore Personale, attestante la regolarità tecnica della proposta di deliberazione e la congruità della modifica organizzativa rispetto alle esigenze dell'ufficio ragioneria;

- Parere di regolarità contabile reso dal Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la regolarità contabile e la capienza della spesa entro i limiti di cui al D.M. 17 marzo 2020, come verificati in sede di approvazione del PIAO 2026/2028.

DELIBERA

1. **Modificare**, per le ragioni esposte in premessa, la Sottosezione 3.3 «Piano triennale dei fabbisogni di personale» del PIAO 2026/2028, approvato con D.G.C. n. 27 del 28 marzo 2026, limitatamente alla dotazione organica del personale a tempo determinato per l'anno 2026, che viene così ridefinita:

Dotazione organica dipendenti a tempo determinato prevista per l'anno 2026:

Totale	Di cui tempo pieno	Di cui tempo parziale
2	-	1 da 12/36 1 da 4/36

2. **Dare atto** che la modifica:
 - non incide sulla consistenza numerica complessiva della dotazione organica a tempo determinato (n. 2 unità);
 - non altera la distribuzione del personale tra i Settori, riguardando esclusivamente l'incremento orario di una figura già prevista e allocata presso il Settore Finanziario;
 - trova copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2026/2028, entro i limiti della capacità assunzionale di cui al D.M. 17 marzo 2020, senza pregiudizio per gli equilibri di bilancio.
3. **Disporre** che la presente modifica venga recepita nell'allegato b) «Sottosezione 3.3 — Piano triennale fabbisogni di personale» del PIAO 2026/2028, sostituendo l'attuale previsione «1 da 6/36» con «1 da 12/36» e conseguentemente aggiornando il paragrafo 3.3.1 «Rappresentazione della consistenza di personale» nella parte relativa alla dotazione organica a tempo determinato.
4. **Dichiarare**, stante l'urgenza di garantire l'adeguato supporto all'ufficio ragioneria in coincidenza con le scadenze contabili in corso, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL Commissario Prefettizio
Firmato Digitalmente
Dott. Francesco D'ANGELO
F.to: Dott. Francesco D'Angelo

Il Segretario Comunale
Firmato Digitalmente
F.to : Dott. Massimiliano ZARDO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.