

Oggetto: Nomina dei designati dei trattamenti dei dati personali effettuati nei vari servizi comunali (**Art. 2- quaterdecies** del D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 di modifica del D.Lgs. 30-6-2003 n. 196)

Comune di CLAVESANA
Provincia di Cuneo

Il Sottoscritto Luigi GALLO, Sindaco, nella sua qualità di legale rappresentante del Comune di CLAVESANA, quest'ultimo Titolare dei Trattamenti, effettuati dai vari servizi Comunali;

Visto il regolamento 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera loro circolazione;

Considerato che il Comune di CLAVESANA è il titolare del trattamento dei dati personali, effettuati dai vari servizi comunali, attraverso le proprie banche dati esistenti: automatizzate o cartacee.

Riconosciuti che tali dati vengono trattati per :

- a) l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.
- b) l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il Comune. La finalità del trattamento è stabilita dalla fonte normativa che lo disciplina;
- c) l'esecuzione di un contratto con soggetti interessati;
- d) per specifiche finalità diverse da quelle di cui ai precedenti punti, purché l'interessato esprima il consenso al trattamento.

Visto l'art. 2-quaterdecies (Attribuzione di funzioni e compiti a soggetti designati) ,del D.Lgs. 30-6-2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, il quale dispone:

“ Il titolare o il responsabile del trattamento possono prevedere, sotto la propria responsabilità e nell'ambito del proprio assetto organizzativo, che specifici compiti e funzioni connessi al trattamento di dati personali siano attribuiti a persone fisiche, espressamente designate, che operano sotto la loro autorità

Ritenuto, quindi, necessario, per la funzionalità dei vari servizi comunali ,ai sensi di quest'ultima norma, designare il personale dipendente, al quale attribuire specifici compiti e funzioni connessi al trattamento dei dati personali, contenuti nelle banche dati, automatizzate o cartacee dello stesso servizio.

Visto il regolamento comunale per l'attuazione del più volte citato Regolamento UE - 2016/679.

DESIGNA

le persone, di seguito indicate, al trattamento dei dati personali, contenuti nelle banche dati di competenza dei vari servizi comunali,

RICCIARDI Francesca – Segretario Comunale

COSTAMAGNA Cecilia – Servizi Amministrativo – Demografici -Polizia Locale

GIACHINO Paola – Servizio Contabilità e Finanze

SEVEGA Gabriele – Servizio Tributi

BOGGIONE Osvaldo – Servizio Tributi

CORINO Alessandra – Servizio Tecnico Manutentivo;

Tali trattamenti dovranno essere effettuati, con strumenti cartacei, elettronici o comunque automatizzati, rientranti nell'ambito operativo e funzionale dei citati servizi ed avere una durata di tempo strettamente necessaria al raggiungimento delle finalità del trattamento stesso;

La finalità dei trattamenti è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri;

Il tipo di dati personali trattati: dati identificativi , particolari e giudiziari.

Le categorie di interessati: persone fisiche

Le persone così individuate e designate, nello svolgimento del trattamento, si obbligano a trattare i dati personali:

- in modo lecito, corretto e trasparente, secondo i principi dettati dal regolamento generale sulla protezione dei dati 2016/679, dal D.Lgs. 30-6-2003 n. 196, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, e del regolamento comunale e da ogni altra normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.
- dovranno essere raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, secondo quanto previsto dalla finalità del trattamento e dalla normativa vigente in materia.
- dovranno essere esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati.
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti.
- cancellati o restituiti agli interessati, dopo che è terminato il trattamento e dovranno essere cancellate le copie esistenti, salvo che per diritto sia previsto la conservazione dei dati.
- disporre la cessazione di qualsiasi trattamento non effettuato in ragione delle funzioni istituzionali svolte dall'ente, dal proprio servizio e nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti.
- Non proceder ad una modificare dei trattamenti esistenti o introdurre nuovi trattamenti senza esplicita autorizzazione dello scrivente

- avere un obbligo legale di riservatezza, attenendosi al divieto di comunicazione a terzi e di diffusione non espressamente autorizzato e previsto dalla legge
- al divieto di utilizzo autonomo, per finalità diverse, rispetto a quanto previsto dai compiti e doveri istituzionali nonché dalla normativa vigente in materia.
- ad offrire le garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, esperienza, capacità ed affidabilità, per mettere in atto tutte le misure tecniche e organizzative, atte ad evitare rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato, o trattamento non consentito e rivolte a garantire che i trattamenti siano effettuati in conformità al Regolamento Europeo 2016/6794.
- custodire e non divulgare il codice di identificazione personale (username) e la password di accesso agli strumenti elettronici.
- non lasciare incustodito il proprio posto lavoro prima di aver provveduto alla messa in sicurezza dei dati.
- non lasciare incustoditi e accessibili a terzi gli strumenti elettronici, mentre è in corso una sessione di lavoro.
- concorrere a predisporre e curare l'informativa di cui all'art.13 del regolamento europeo.
- assistere lo scrivente titolare del trattamento nell'adempimento dei propri obblighi derivanti dall'esercizio, da parte degli interessati, dei diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del regolamento europeo 679/2016.
- ad assistere lo scrivente nella conduzione della eventuale valutazione dell'impatto sulla protezione dei dati ("DPIA") fornendo allo stesso ogni informazione di cui è in possesso.
- ad informare lo scrivente, senza ingiustificato ritardo, della conoscenza di casi di violazione dei dati personali (cd. "*data breach*"), per la successiva notifica della violazione al Garante Privacy, nel caso che lo scrivente ritenga probabile che dalla violazione dei dati possano derivare rischi per i diritti e le libertà degli interessati.
- mettere a disposizione dello scrivente tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al regolamento europeo e consenta e contribuisca alle attività di revisione, comprese le ispezioni che verranno effettuate dallo scrivente o da un altro soggetto incaricato.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto, si rinvia alle disposizioni generali vigenti in materia di protezione dei dati personali.

La designazione in esame è a tempo indeterminata, salvo successivo provvedimento di revoca

Clavesana, 09 novembre 2021

I/ designati/ del trattamento

f.to RICCIARDI Francesca
f.to COSTAMAGNA Cecilia
f.to GIACHINO Paola
f.to SEVEGA Gabriele
f.to BOGGIONE Osvaldo
f.to CORINO Alessandra

IL Titolare del trattamento

IL COMUNE DI CLAVESANA
IL SINDACO
f.to GALLO Luigi