



Comune di Clavesana
Provincia di Cuneo

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2021 – 2023**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Razionalizzazione partecipazioni e bilancio consolidato

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

RISULTANZE DELLA POPOLAZIONE

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 900
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 811
di cui maschi n.392
femmine n. 419
di cui
In età prescolare (0/6 anni) n. 31
In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 86
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 75
In età adulta (30/64 anni) n. 376
Oltre 64 anni n. 243

Nati nell'anno n. 7
Deceduti nell'anno n. 12
saldo naturale: -5
Immigrati nell'anno n. 38
Emigrati nell'anno n. 26
Saldo migratorio: +12
Saldo complessivo naturale + migratorio): +7
Tasso di natalità: 0,86
Tasso di mortalità: 1,48

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1769 abitanti

RISULTANZE DEL TERRITORIO

Superficie in kmq 17,5

<u>Risorse idriche</u>	Laghi n. 1
	Fiumi e Torrenti n. 1
<u>Strade</u>	Provinciali km 16
	Comunali km 25
	Vicinali km 12

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Il Comune di Clavesana ha un Piano Regolatore adottato e approvato; non ha invece un Programma di fabbricazione, né un Piano di edilizia economica e popolare. Esiste inoltre un Piano di Insediamento produttivi industriali, artigianali e commerciali.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 – 2023

Vi è coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti così come previsto dall'art. 170, comma 7, D. L.vo 267/2000.

	AREA INTERESSATA	AREA DISPONIBILE
P.E.E.P.	0	0
P.I.P.	42.000	17 000

RISULTANZE DELLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 25
Scuole primarie con posti n. 60
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 12
Rete acquedotto Km. 30
Aree verdi, parchi e giardini hq. 6
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 230
Rete gas Km. 5
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 7
Veicoli a disposizione n. 2

Non ci sono accordi di programma

Sono in essere le seguenti convenzioni:

Segreteria consortile con i Comuni Vicoforte e Farigliano
Polizia Municipale con i Comuni di Carrù, Bastia Mondovì, Piozzo, Magliano Alpi, Rocca de Baldi, Roccacigliè, Cigliè e Lequio Tanaro;
Protezione civile con i Comuni di Carrù, Bastia, Lequio Tanaro, Magliano Alpi, Piozzo e Rocca de Baldi;
Trasporto alunni e servizio mensa scolastica con l'Unione Montana delle Valli Mongia, Cevetta, langa Cebana, Alta Valle Bormida per il Comune di Rocca Cigliè,
Anagrafe e stato civile con il Comune di Magliano Alpi.
Cuc con il Comune di Carrù, Lequio Tanaro, Piozzo e Benevagienna

2 - MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti tramite enti o società partecipate

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Smaltimento rifiuti	Servizio delegato	Consorzio ACEM e Consorzio SMA
Servizio idrico integrato	Servizio delegato	Calso spa
Servizi socio-assistenziali	Servizio delegato	Cssm

Servizi gestiti in concessione a privati

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Trasporto alunni	Appalto	DGR BUS
Servizio mensa scolastica	Appalto	CAMST
Servizio sgombero neve	Appalto parte	DITTE DIVERSE
Servizio gestione impianti i.p.	Appalto	DITTE DIVERSE

Servizi gestiti in economia

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Peso pubblico	Diretta	
Servizio riscossione tributi	Diretta	
Servizio gestione beni patrimoniali e demaniali	Diretta	
Servizi turistici	Diretta	
Servizi cimiteriali	Diretta	
Gestione impianti sportivi	Diretta	
Gestione sgombero neve	Diretta parte	

Elenco enti/ società ricompresi nel “Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Clavesana”

SOGGETTO	CLASSIFICAZIONE	Quota % COMUNE DI CLAVESANA	DESCRIZIONE	RIFERIMENTI
COMUNI DELL’ACQUEDOTTO LANGHE SUD-OCCIDENTALI (CALSO) S.p.A C.F: 00451940043	Società partecipata affidataria diretta di servizio pubblico	4,35%	Società in house per la gestione del servizio idrico integrato	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
FINGRANDA S.p.A. - C.F.: 02823950049 Società in liquidazione)	Società partecipata	0,00477%	Società mista pubblico/privato nel settore produttivo della provincia di Cuneo	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
GRUPPO DI AZIONE LOCALE (G.A.L.) MONGIOIE scarl C.F.: 02581140049	Società partecipata	1,72%	Società misto pubblico/privato per la gestione di attività a sostegno del territorio	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
AZIENDA TURISTICA LOCALE(A.T.L.) DEL CUNEENSE VALLI ALPINE E CITTA’ D’ARTE scarl C.F.: 02597450044	Società partecipata	0,53%	Società misto pubblico/privato per la gestione di attività turistiche a sostegno del territorio	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE(C.S.S.M.) - C.F.: 02536070044	Ente strumentale partecipato	1,20%	Consorzio di diritto pubblico per la gestione delle attività socio- assistenziali	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011
ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA’ CONTEMPORANEA IN PROVINCIA DI CUNEO - C.F.: 80017990047	Ente strumentale partecipato	0,144%	Ente interamente a partecipazione pubblica per la conservazione del patrimonio storico	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011
AZIENDA CONSORTILE ECOLOGICA DEL MONREGALESE (A.C.E.M.) C.F.: 01958350041	Ente strumentale partecipato	0,90%	Consorzio di diritto pubblico per l'attività di governo e coordinamento	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 – 2023

			dei servizi d'igiene urbana	
SOCIETA' MONREGALESE AMBIENTE (SMA) C.F.: 03791600046	Ente strumentale partecipato	0,90%	Consorzio di diritto pubblico per l'attività di gestione dei cespiti immobiliari strumentali e/o comunque afferenti al ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani, degli assimilabili agli urbani e dei rifiuti speciali	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011

3 - SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA

SITUAZIONE DI CASSA DELL'ENTE

Fondo cassa al 31/12/2019 € 248.721,03

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2018 € 107.708,30

Fondo cassa al 31/12/2017 € 61.396,11

Fondo cassa al 31/12/2016 € 95.666,71

Non sono state utilizzate Anticipazioni di cassa nel triennio precedente.

LIVELLO DI INDEBITAMENTO

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3- (b)	Incidenza (a/b)%
2019	13.355,92	782.830,86	1,71%
2018	14.962,28	756.449,32	1,98%
2017	16.879,92	730.765,90	2,31 %
2016	20.013,34	891.431,31	2,25 %
2015	16.908,23	766.468,74	2,21 %

DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI

Il comune di Clavesana non ha debiti fuori bilancio.

RIPIANO DISAVANZO DA RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione neanche per gli esercizi successivi.

4 - GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

PERSONALE

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato
Cat.D4	1	1
Cat.D3	1	1
Cat.C1	1	1
Cat.B5	1	1
Cat.B4	1	1
TOTALE	5	5

Al 31-12-2019, oltre al personale dipendente, il Comune di Clavesana beneficia del servizio di segreteria con una convenzione con i Comuni di Vicoforte e Farigliano e della collaborazione con personale del Comune di Dogliani.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo triennio al 31-12 di ogni anno:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti/ collaborazioni</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2019	5 + coll.+ segretario	€ 279.640,22	37,70%
2018	6 + coll + segretario	€ 279.712,31	38,77%
2017	5 + coll. + segretario	€ 258.301,54	38,55%
2016	6 + coll. + segretario	€ 271.974,97	35,05%
2015	6 + coll. + segretario	€265.797,89	35,72%

5 -VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

RISPETTO DEI VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

L'Ente rispetta e ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Il Comune di Clavesana predispone la programmazione 2021- 2023 sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Le politiche tributarie sono improntate con una equa applicazione al fine di non gravare le classi meno abbienti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni/esenzioni, le stesse sono congrue rispetto anche alla capacità reddituali delle famiglie.

Le politiche tariffarie sono state mantenute del rispetto della legge e utili al soddisfacimento dei servizi ai cittadini.

Le tariffe pubbliche vengono stabilite per la mensa scolastica, il trasporto scolastico e l'utilizzo di strutture pubbliche (sale riunioni, impianti sportivi ecc...).

Le aliquote e le tariffe per le imposte e tasse comunali per l'anno 2020 sono state stabilite tenendo conto dell'abolizione della TASI e facendo confluire tale gettito nell'IMU.

Inoltre, per quanto riguarda le tariffe relative alla Tari, sono state confermate quelle dell'anno 2019, così come previsto dalla normativa vigente, in attesa della definizione per piano finanziario elaborato in conformità alle indicazioni del nuovo ente di controllo ARERA. Tale sfasamento temporale produrrà un congruaggio positivo o negativo nei confronti degli utenti, che verrà riportato nelle bollette emesse a partire dal 2021 e suddiviso su tre anni.

IMU – ANNO 2020

	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU ‰
1	REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	10,6
2	Unità immobiliare adibita ad abitazione principale (escluse cat. A/1, A/8 e A/9) e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	XXXXXX
3	Unità immobiliare (cat. A/1, A/8 e A/9) adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	4,5
4	Aree fabbricabili	10,6
5	Terreni agricoli non esenti a norma del comma 13 della legge 28 dicembre 2015, n. 208	7,6

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 – 2023

6	Fabbricati rurali strumentali	1,0
7	Fabbricati produttivi di categoria catastale D (eccetto categoria D/10) – categoria A10 e categorie C1 e C3	10,6

L'addizionale Irpef per il 2020 è stabilita nella misura dello 0,6%.

TARI – ANNO 2020

Le tariffe Tari verranno stabilite in base alle spese corrispondenti. A tal fine verrà successivamente approvato un piano finanziario annuale, secondo le disposizioni legislative e le indicazioni del nuovo ente di controllo ARERA.

Si riportano di seguito le tariffe relative all'anno 2019.

Utenze domestiche		
Nucleo familiare	Quota fissa- Tariffa rapportata ai mq all'anno (€/mq/anno)	Quota variabile - Tariffa rapportata a componente all'anno (€/anno)
1 componente	0,40113	41,02353
2 componenti	0,46799	95,72157
3 componenti	0,51574	123,07059
4 componenti	0,55395	150,41961
5 componenti	0,59215	198,28039
6 o più componenti	0,62080	232,46667

Utenze non domestiche			
Categorie di attività		Quota fissa (€/mq/anno)	Quota variabile (€/mq/anno)
101	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi	0,20177	0,76708
102	Campeggi, distributori carburanti	0,42246	1,62562
103	Stabilimenti balneari	0,23960	0,91754
104	Esposizioni, autosaloni	0,18916	0,73758
105	Alberghi con ristorante	0,67467	2,59331
106	Alberghi senza ristorante	0,50442	1,93245
107	Case di cura e riposo	0,59900	2,30713
108	Uffici, agenzie, studi professionali	0,63053	2,42220
109	Banche ed istituti di credito	0,34679	1,32764
110	Negozi abbigliamento, calzature, libreria,	0,54856	2,09766
111	Edicola, farmacia tabaccaio plurilicenze	0,67467	2,59626
112	Attività artigianali tipo botteghe: falegname,	0,45398	1,74068
113	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,58009	2,22748

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 – 2023

114	Attività industriali con capannoni di produzione	0,27113	1,03261
115	Attività artigianali di produzione beni specifici	0,34679	1,32764
116	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, mense, pub,	3,05177	11,70384
117	Bar, caffè, pasticceria	2,29513	8,79779
118	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e	1,10973	4,25728
119	Plurilicenze alimentari e/o miste	0,97102	3,71443
120	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	3,82101	14,66889
121	Discoteche, night club	0,65575	2,53431
122	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,32157	1,23913
123	Locali diversi (portici, fienili e stalle)	0,00	0,00
124	Attività connesse all'agricoltura	0,34679	1,32764

REPERIMENTO E IMPIEGO RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione richiederà contributi sia pubblici che privati.

In particolare, si presenteranno alle istituzioni regionali e nazionali progetti per la tutela e la messa in sicurezza del territorio, mentre alle Fondazioni verranno richiesti contributi per la tutela delle tradizioni locali, per la valorizzazione del tessuto economico locale e per il sostegno delle attività del Gruppo di Protezione Civile.

Prosegue con continuità l'impegno per la sistemazione delle strade comunali. I lavori necessari vengono effettuati con fondi propri e contributi da privati, Fondazioni, Regionali e del Ministero.

Visti i tangibili risultati in termini di consumi energetici conseguiti con i lavori effettuati sugli impianti di illuminazione pubblica, prosegue l'impegno in questa direzione, anche grazie ai fondi stanziati dal Decreto Crescita 2019.

Inoltre sono previsti progetti per la sistemazione del centro storico e delle aree pertinenziali del cimitero, nonché progetti per la riqualificazione energetica dei fabbricati comunali.

RICORSO ALL'INDEBITAMENTO E ANALISI DELLA RELATIVA SOSTENIBILITÀ

Per il momento non sono previsti nuovi indebitamenti, al fine di non gravare il bilancio del Comune di ulteriori spese correnti.

B) SPESE

SPESA CORRENTE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE FUNZIONI FONDAMENTALI

Relativamente alla gestione corrente, l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della verifica puntuale delle varie partite di spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività tenendo conto di alcuni principi fondamentali di un bilancio: economicità, efficacia ed efficienza.

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata al funzionamento della macchina amministrativa e al soddisfacimento delle esigenze dei cittadini.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2021 – 2023

In particolare il più recente atto deliberativo inerente il fabbisogno di personale è riferibile alla Giunta Comunale n. 10 del 7 febbraio 2018. Si rimanda dunque ad una prossima programmazione del personale, come già enunciato nel suddetto atto: “Eventuali sostituzioni di personale che dovesse essere collocato a riposo nel periodo verranno disposte con apposito atto di programmazione al verificarsi dell’esigenza, così come eventuali nuove assunzioni che si dovessero rendere necessarie, il tutto nel rispetto della normativa di volta in volta vigente, compatibilmente con le disponibilità finanziarie del Comune e nel rispetto delle previsioni della dotazione organica”.

PROGRAMMAZIONE INVESTIMENTI E PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa sarà indirizzata alla realizzazione di opere per il risparmio energetico e per la sicurezza del territorio. In particolare:

Descrizione dell'intervento	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo complessivo
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EDIFICIO POLIVALENTE	400.000,00			400.000,00 €
RECUPERO DISSESTO IDROGEOLOGICO	490.000,00			490.000,00 €
MANUTENZIONE STRADE COMUNALI	510.000,00			510.000,00 €
RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO			250.000,00	250.000,00 €
SISTEMAZIONE ESTERNA CIMITERO			130.000,00	130.000,00 €
MESSA IN SICUREZZA PALAZZO CIVICO SEDE PROTEZIONE CIVILE		530.000,00		530.000,00 €
	1.400.000,00€	530.000,00 €	380.000,00 €	2.510.000,00 €

PROGRAMMI E PROGETTI DI INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA
CONCLUSI

Risultano attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi i seguenti progetti di investimento:

- Rifacimento impianto termico edificio polivalente comprendente uffici, palestra e scuola primaria
- Sistemazione strade (Fondi regionali e comunali);
- lavori di ristrutturazione degli alloggi donati dall'ex parroco Don Ernestino Dompé. I lavori saranno finanziati con contributi accordati dalla Fondazione CRC e dalla Fondazione CRT.

Verrà inoltre attrezzata l'area verde sita in Fraz. Madonna della Neve con il contributo della Fondazione CRC.

**C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI
DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attuare il massimo rigore in rapporto ai servizi che dovrà dare ai cittadini clavesanesi.

Relativamente alla conduzione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ai pagamenti entro i termini previsti dalla legislazione vigente cercando di evitare le anticipazioni di cassa che portano a pagare ulteriori spese per interessi passivi.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Ormai da anni il percorso di riorganizzazione e riqualificazione che vede come protagonista tutta la Pubblica Amministrazione ha portato ad osservare con nuove ottiche non solo le modalità di produzione ed erogazione del servizio pubblico, ma anche l'ambito stesso all'interno del quale esso può e deve muoversi al fine di fornire un reale valore aggiunto: seguendo il percorso indicato dalla normativa ed attento ai limiti di bilancio anche il nostro comune dovrà perseguire iniziative volte a rendere più efficienti i servizi, affrontando la costante riduzione delle risorse finanziarie disponibili, ma soprattutto interpreterà in maniera sempre più accurata il passaggio da un'amministrazione votata alla formalità ad una amministrazione trasparente e diretta al cittadino. L'azione di questa Amministrazione per migliorare i servizi si svilupperà quindi: verso l'interno, facendo in modo che l'efficienza dell'azione amministrativa non sia una semplice formula e favorendo la costante interazione e coordinamento tra i diversi soggetti che rivestono ruoli di responsabilità; verso l'esterno, impegnandosi sistematicamente ad informare, a favorire il coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni, infine misurando il grado di soddisfacimento dei destinatari delle diverse iniziative.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Una comunità multiculturale deve porre come requisito indispensabile la sicurezza sociale dei propri componenti al fine di proteggere le libertà di tutti e presidiare tutto ciò di buono che la nostra cittadina possiede.

E' appena il caso di ricordare le funzioni di:

-sicurezza stradale;

-tutela del consumatore, che si attuerà mediante il potenziamento dei controlli mirati ad arginare i fenomeni di disturbo della quiete pubblica.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

La scuola Pubblica e il complesso sistema delle scuole d'infanzia statali, comunali e parificate rivestono un ruolo strategico perché è in queste istituzioni che risiedono le premesse di una società futura che sia sempre più plurale, interculturale ed interetnica, ove trovino terreno fertile politiche di libera circolazione delle idee e di effettiva parità tra le persone ed i sessi.

Oggi più che mai la definizione della pianificazione di lungo periodo, dovrà offrire a tutti i protagonisti l'occasione di riflettere sul significato della propria missione, sui valori e gli obiettivi da raggiungere e introduce la necessità di momenti di dialogo e confronto con tutti i portatori di interesse coinvolti: tale momento sarà supportato dall'Amministrazione anche al fine di individuare congiuntamente i principali ambiti di intervento di un settore troppo spesso penalizzato da obsolescenza delle attrezzature, rigidità burocratiche, carenza di risorse finanziarie. Proprio con l'obiettivo di ovviare per quanto possibile a queste carenze, il Comune ha lavorato per ottenere i fondi necessari per la riallocazione della scuola dell'infanzia in locali nuovi e più adatti allo scopo.

Mantenere costante l'offerta e la qualità nel contesto attuale potrebbe essere considerato già un risultato; è tuttavia indispensabile allargare la nostra analisi sulla gestione dei servizi educativi pubblici, anche al fine di trovare un maggior equilibrio tra le indispensabili esigenze di qualificazione dei servizi educativi offerti, sostenibilità economica e flessibilità operativa. Tutto ciò premesso, il Comune di Clavesana si adopera in modo fattivo per il mantenimento dei servizi sul proprio territorio, collaborando in modo attivo e continuativo con l'Istituto Comprensivo di riferimento, consentendo così il mantenimento del livello dei servizi di trasporto e mensa scolastica e di assistenza scolastica.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Confermare e potenziare per quanto possibile l'offerta culturale è attività fondamentale per conoscere il percorso sociale ed economico della nostra comunità, capirne le radici e disegnare il futuro pur in un'epoca caratterizzata dall'approccio multietnico e multiculturale.

La cultura dovrà diventare per i nostri cittadini occasione di occupazione e benessere, ricercando maggiore economicità, flessibilità ed efficienza nella gestione ed esplorando parallelamente la possibilità di avviare collaborazioni con altri enti locali ed anche partner privati

Grazie allo spostamento dei locali della biblioteca e la sistemazione del museo civico, si

ritroveranno non solo nuovi spazi ma anche nuovi stimoli affinché la cultura generalizzata e del territorio venga a far parte in modo inscindibile del tessuto sociale locale.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	--

Si sosterranno per quanto da loro organizzato, le associazioni di volontariato sia in campo sportivo che culturale e sociale. Saranno mantenuti gli attuali spazi dedicati allo sport e al tempo libero.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Sotto il profilo dello sviluppo turistico, motore e sostegno dell'economia locale, saranno messe in atto azioni per incentivare l'aumento sostanziale dei turisti. Si organizzeranno manifestazioni che serviranno a promuovere i prodotti agricoli ed enogastronomici del territorio.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Saranno messe in atto tutte le funzionalità affinché il territorio sia tutelato dagli eventi atmosferici, in particolare da quelli eccezionali.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

L'ambiente è un componente essenziale nei processi di sviluppo delle nazioni e delle comunità locali in virtù della complessità delle interazioni con i sistemi produttivi e gli insediamenti: perseguire lo sviluppo sostenibile significa quindi improntare strategie integrate di sviluppo economico, territoriale e risorse ambientali. In questa logica l'ambiente diventa una delle componenti dei costi di sviluppo e produzione: questa Amministrazione continuerà ad intraprendere tutte le iniziative volte a diffondere le politiche ambientali nel mondo produttivo affinché siano sempre più adottate misure di mitigazione degli impatti ambientali delle attività. Contemporaneamente le Politiche energetiche dell'Ente si focalizzeranno su:

- risparmio ed efficienza energetica negli ambiti di competenza dell'Amministrazione,
- sviluppo delle fonti rinnovabili.

Particolare attenzione sarà sempre rivolta alla raccolta differenziata del Comune con nuove iniziative volte a migliorare l'attuale livello di raccolta. A questo proposito si intensificheranno i controlli e si porranno in atto campagne di sensibilizzazione.

Con delibera del Consiglio Comunale era stato approvato l'affidamento diretto "*in house providing*" a favore di C.A.L.S.O. S.p.a. del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e rifiuti assimilati da avviare a recupero/smaltimento, di raccolta differenziata, di igiene urbana e di altri servizi accessori per la tutela dell'ambiente Lotto D, per gli anni dal 2016 al 2022.

Il Consorzio di Bacino, A.C.E.M. è stato delegato ad adottare e a sottoscrivere e stipulare i contratti e le convenzioni necessarie per perfezionare l'affidamento diretto "*in house providing*" a favore di C.A.L.S.O. S.p.a. del suddetto servizio di igiene ambientale, alle condizioni economiche, tecniche e contrattuali esplicitati negli atti amministrativi.

Il nuovo servizio è partito il 1 luglio 2016 con le modifiche operative dettate dal nuovo appalto. Con delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 1° agosto 2018 è stata approvata la costituzione di una Società consortile a responsabilità limitata denominata Società Monregalese Ambiente a proprietà interamente pubblica per la gestione delle proprietà immobiliari e degli impianti tecnologici precedentemente intestati all'A.C.E.M. ed afferenti al ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani, dei rifiuti assimilati agli urbani e dei rifiuti speciali, nonché per la gestione dei contratti collegati in corso di esecuzione.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Infrastrutture, territorio e mobilità compongono un sistema che deve essere necessariamente integrato per promuovere modalità di spostamento sicure, ma anche sostenibili da un punto di vista

- a) 'sociale',
- b) 'ambientale'

Gli interventi sulla rete viaria che si prevedono nel medio periodo sono molteplici. Si agirà sia nel concentrico che sulle strade delle frazioni; la maggior parte di questi interventi non saranno strutturali ma di mantenimento. Per l'individuazione delle singole opere si fa riferimento al programma triennale delle opere pubbliche

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Il soccorso civile sarà sostenuto relativamente alle attività rivolte alle persone con difficoltà per le quali è attivo un servizio di sostegno e soccorso.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Le dinamiche demografiche, economiche e sociali pongono all'attenzione di tutta la Pubblica Amministrazione nuove importanti e, in un certo senso, drammatiche sfide: la perdurante crisi economica, l'invecchiamento della popolazione, l'esplosione delle problematiche connesse all'immigrazione, con il corollario delle differenze etniche e culturali, compongono un panorama sociale in continua evoluzione, che può essere ad un tempo di stimolo ed arricchimento reciproco, ma anche portatore di instabilità, insicurezza e disagio.

Il delicato equilibrio di una situazione già complessa, viene ulteriormente gravato dalle ricadute sociali e lavorative dell'emergenza sanitaria da COVID19 scoppiata nel corso del 2020 e non ancora conclusa. Gli effetti nell'immediato sono stati pesanti e si prolungheranno nel medio/lungo periodo.

Compito dell'Amministrazione sarà fornire un supporto concreto e flessibile alle reti familiari, con particolare attenzione ai casi di maggior fragilità, avendo ben presente che l'assistenza sociale e socio – sanitaria costituiscono un sicuro fondamento per la sicurezza sociale.

Pur tenendo fermi i limiti rappresentati dal bilancio, si opererà con sempre maggiore continuità e flessibilità nelle seguenti direzioni:

- l'ascolto e la conseguente 'mappatura' dei bisogni,
- la pianificazione accurata degli interventi,
- il miglioramento dell'organizzazione dei servizi per quanto riguarda

l'informazione, l'accesso, la stessa erogazione.

Nel segno della continuità saranno mantenuti i progetti gestiti dal Csm e di altri soggetti individuati a seconda delle esigenze.

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Il sostegno alle attività produttive esistenti e la promozione di quelle nuove costituisce, in un momento così impegnativo per la nostra società, un preciso impegno di questa Amministrazione, che è ben consapevole di quanto sia centrale per qualunque società fornire ai propri cittadini la possibilità di realizzarsi con il proprio lavoro.

Il risultato delle azioni dell'Amministrazione si misurerà con la riduzione degli effetti della dispersione territoriale dei cittadini e della desertificazione delle attività esistenti. Nel proseguo si cercherà di porre in atto operazioni che possano attrarre nuovi insediamenti commerciali e turistici in particolar modo nelle zone dove la desertificazione produttiva è più accentuata. Naturalmente si cercherà di sostenere tutte le tipologie di attività, non ultime quelle commerciali e quelle agricole.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Per quanto riguarda le politiche rivolte all'agricoltura il Comune di Clavesana è impegnato in un progetto con un comitato intercomunale, di cui capofila è il Comune di Dogliani, costituitosi per la lotta alla flavescenza dorata, progetto all'avanguardia nel settore. Sostiene inoltre l'agricoltura clavesanese a sostegno dell'economia locale.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

I fondi che verranno calcolati e inseriti nella programmazione si rifanno ai fondi previsti dalla legislazione contabile degli enti locali. Importanti in particolare sono i fondi di riserva e il fondo crediti di dubbia esigibilità

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Nella programmazione 2021-2023 non è previsto il ricorso al credito attraverso l'accensione di nuovi mutui.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Come sempre verranno inserite le somme massime per le anticipazioni di tesoreria al quale il Comune può accedere in caso di difficoltà di cassa, onde poter far fronte ai pagamenti secondo quanto previsto dalla legge.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

I servizi conto terzi, mere partite paritarie di entrata e uscita, sono inserite per le ordinarie necessità.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito al piano delle alienazioni ci si rifarà a quanto già stabilito nella precedente programmazione di cui alla delibera del consiglio comunale n. 34 del 18-12-2019 e di quanto verrà deliberato nelle sedute consiliari. Per quanto riguarda la programmazione urbanistica non si prevedono ulteriori modifiche al piano regolatore se non con eventuali varianti parziali che potranno essere necessarie durante il triennio di riferimento.

F) RAZIONALIZZAZIONE PARTECIPAZIONI E BILANCIO CONSOLIDATO.

Con deliberazione n. 36 del 18/12/2018, il Consiglio Comunale ha proceduto alla Razionalizzazione periodica delle partecipazioni con riferimento al 31/12/2017, prendendo atto delle procedure di liquidazione in corso della Soc. Fingranda e della partecipazione indiretta detenuta nel Consorzio gestori Servizi Idrici (CO.GE.SI.) Società Consortile a Responsabilità Limitata tramite C.A.L.S.O. Spa, la quale detiene il 21% di questa società.

Con deliberazione n. 11 del 30/04/2019, il Consiglio Comunale ha deciso di avvalersi della facoltà prevista dal comma 831 dell'art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), il quale modifica il comma 3 dell'art. 233- bis del TUEL, di non predisporre il bilancio consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà del Consiglio Comunale, a partire da quello relativo all'anno 2018, la cui scadenza era fissata al 30 settembre.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (ART.2 COMMA 594 LEGGE 244/2007)

Con delibera di Giunta Comunale n. 62 del 06/12/2017 è stato adottato il piano triennale 2018/2020 di cui all'art. 2 comma 594 e comma 595 della legge 244/2007, per la razionalizzazione delle spese previste nella citata normativa.

Per quanto non previsto nel presente D.U.P.S., si fa riferimento agli altri strumenti programmatici e alle disposizioni legislative in materia.