



Comune di Clavesana
Provincia di Cuneo

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2025 – 2027**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

a) RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione
Risultanze del territorio
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

b) MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta
Servizi gestiti in forma associata
Servizi affidati a organismi partecipati
Servizi affidati ad altri soggetti
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

c) SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente
Livello di indebitamento
Debiti fuori bilancio riconosciuti
Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
Ripiano ulteriori disavanzi

d) GESTIONE RISORSE UMANE

e) VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi
- PNRR

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Razionalizzazione partecipazioni e bilancio consolidato

g) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

a) Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

RISULTANZE DELLA POPOLAZIONE

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 900
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente n. 793
di cui maschi n. 387
femmine n. 406
di cui
In età prescolare (0/6 anni) n. 35
In età scuola obbligo (7/16 anni) n. 61
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. 88
In età adulta (30/64 anni) n. 372
Oltre 64 anni n. 237

Nati nell'anno n. 4
Deceduti nell'anno n. 9
saldo naturale: -5
Immigrati nell'anno n. 26
Emigrati nell'anno n. 23
Saldo migratorio: 3
Saldo complessivo naturale + migratorio): -2
Tasso di natalità: 0,50
Tasso di mortalità: 1,13

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 1769 abitanti

Risultanze del Territorio

Superficie in kmq 17,5

Risorse idriche Laghi n. 1
 Fiumi e Torrenti n. 1

Strade Provinciali km 16
 Comunali km 25
 Vicinali km 12

Piani e strumenti urbanistici vigenti

Il Comune di Clavesana ha un Piano Regolatore adottato e approvato.

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 25
Scuole primarie con posti n. 60
Scuole secondarie con posti n. 0
Strutture residenziali per anziani n. 0
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 12
Rete acquedotto Km. 30
Aree verdi, parchi e giardini hq. 6
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 230
Rete gas Km. 5
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 7
Veicoli a disposizione n. 2

Non ci sono accordi di programma

Sono in essere le seguenti convenzioni:

Segreteria con i Comuni Narzole, Roccavione, Farigliano e Castellino Tanaro (Scaduta il 30/09/2024).

Polizia Municipale con i Comuni di Carrù, Bastia Mondovì, Piozzo, Magliano Alpi, Rocca de Baldi, Roccacigliè e Cigliè;

Protezione civile con i Comuni di Carrù, Bastia, Lequio Tanaro, Magliano Alpi, Piozzo e Rocca de Baldi;

Cuc con il Comune di Carrù, Lequio Tanaro, Piozzo e Benevagienna.

b) Modalità di gestione dei servizi pubblici locali
--

Servizi gestiti tramite enti o società partecipate

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Smaltimento rifiuti	Servizio delegato	Consorzio ACEM e Consorzio SMA
Servizio idrico integrato	Servizio delegato	Cogesi
Servizi socio-assistenziali	Servizio delegato	Cssm

Servizi gestiti in concessione a privati

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Trasporto alunni	Appalto	MAK ITALY
Servizio mensa scolastica	Appalto	CAMST
Servizio sgombero neve	Appalto parte	DITTE DIVERSE
Servizio gestione impianti i.p.	Appalto	DITTE DIVERSE
Servizio riscossione tributi	Appalto parte (riscossione coattiva)	STEP

Servizi gestiti in economia

Servizio	Modalità di Svolgimento	Soggetto Gestore
Peso pubblico	Diretta	
Servizio riscossione tributi	Diretta parte	
Servizio gestione beni patrimoniali e demaniali	Diretta	
Servizi turistici	Diretta	
Servizi cimiteriali	Diretta	
Gestione impianti sportivi	Diretta	
Gestione sgombero neve	Diretta parte	

Elenco enti/ società ricompresi nel “Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Clavesana”

SOGGETTO	CLASSIFICAZIONE	Quota % COMUNE DI CLAVESANA	DESCRIZIONE	RIFERIMENTI
COMUNI DELL'ACQUEDOTTO LANGHE SUD-OCCIDENTALI (CALSO) S.p.A C.F.: 00451940043	Società partecipata affidataria diretta di servizio pubblico	4,35%	Società in house per la gestione del servizio idrico integrato	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
FINGRANDA S.p.A. - C.F.: 02823950049 Società in liquidazione)	Società partecipata	0,00477%	Società mista pubblico/privato nel settore produttivo della provincia di Cuneo	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
GRUPPO DI AZIONE LOCALE (G.A.L.) MONGIOIE scarl C.F.: 02581140049	Società partecipata	1,72%	Società misto pubblico/privato per la gestione di attività a sostegno del territorio	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
AZIENDA TURISTICA LOCALE (A.T.L.) DEL CUNEENSE VALLI ALPINE E CITTA' D'ARTE scarl C.F.: 02597450044	Società partecipata	0,34%	Società misto pubblico/privato per la gestione di attività turistiche a sostegno del territorio	Art. 11 quinquies D.Lgs. 118/2011
CONSORZIO PER I SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI DEL MONREGALESE(C.S.S.M.) - C.F.: 02536070044	Ente strumentale partecipato	1,20%	Consorzio di diritto pubblico per la gestione delle attività socio-assistenziali	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011
ISTITUTO STORICO DELLA RESISTENZA E DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA IN PROVINCIA DI CUNEO - C.F.: 80017990047	Ente strumentale partecipato	0,144%	Ente interamente a partecipazione pubblica per la conservazione del patrimonio storico	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011
AZIENDA CONSORTILE ECOLOGICA DEL MONREGALESE (A.C.E.M.)	Ente strumentale partecipato	0,90%	Consorzio di diritto pubblico per l'attività di governo e coordinamento	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011

C.F.: 01958350041			dei servizi d'igiene urbana	
SOCIETA' MONREGALESE AMBIENTE (SMA) C.F.: 03791600046	Ente strumentale partecipato	0,90%	Consorzio di diritto pubblico per l'attività di gestione dei cespiti immobiliari strumentali e/o comunque afferenti al ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani, degli assimilabili agli urbani e dei rifiuti speciali	Art. 11ter D.Lgs. 118/2011

c) Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2023 € 359.335,68

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 511.593,23

Fondo cassa al 31/12/2021 € 651.571,94

Fondo cassa al 31/12/2020 € 389.278,44

Non sono state utilizzate Anticipazioni di cassa nel triennio precedente.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3-(b)</i>	<i>Incidenza (a/b)%</i>
2023	11.060,81	885.275,28	1,25%
2022	11.909,65	851.631,30	1,40%
2021	11.121,06	834.981,59	1,34%
2020	11.662,81	833.248,51	1,40%
2019	13.355,92	782.830,86	1,71%
2018	14.962,28	756.449,32	1,98%
2017	16.879,92	730.765,90	2,31 %
2016	20.013,34	891.431,31	2,25 %
2015	16.908,23	766.468,74	2,21 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Il comune di Clavesana non ha debiti fuori bilancio.

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione neanche per gli esercizi successivi.

d) Gestione delle risorse umane**Personale**

Personale in servizio al 31/12/2023:

Categoria	numero	tempo indeterminato
Cat.D3	1	1
Cat.D1	2	2
Cat.C1	1	1
Cat.B5	1	1
Cat.B3	1	1
TOTALE	6	6

Al 31-12-2023, oltre al personale dipendente, il Comune di Clavesana beneficiava del servizio di segreteria con una convenzione con i Comuni di Narzole, Roccavione, Farigliano e Castellino Tanaro.

Andamento della spesa di personale al 31-12 di ogni anno:

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti/ collaborazioni</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2023	6 + segretario	€ 271.824,83	33,28%
2022	6 + segretario	€ 281.618,34	33,85%
2021	6 + coll + segretario	€ 256.051,02	33,25%
2020	5 + coll. + segretario	€ 272.050,17	37,20%
2019	5 + coll. + segretario	€ 279.640,22	37,70%
2018	6 + coll + segretario	€ 279.712,31	38,77%
2017	5 + coll. + segretario	€ 258.301,54	38,55%
2016	6 + coll. + segretario	€ 271.974,97	35,05%
2015	6 + coll. + segretario	€ 265.797,89	35,72%

e) -Vincoli di finanza pubblica**Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente rispetta e ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica.

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Il Comune di Clavesana predispone la programmazione 2025-2027, periodo che coincide con il mandato dell'attuale Amministrazione, sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie sono improntate con una equa applicazione al fine di non gravare le classi meno abbienti.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni/esenzioni, le stesse sono congrue rispetto anche alla capacità reddituali delle famiglie.

Le politiche tariffarie sono state mantenute nel rispetto della legge e utili al soddisfacimento dei servizi ai cittadini.

Le tariffe pubbliche vengono stabilite per la mensa scolastica, il trasporto scolastico e l'utilizzo di strutture pubbliche (sale riunioni, impianti sportivi ecc...).

Per la predisposizione del Bilancio 2025/2027, si confermano le tariffe in vigore per l'anno 2024, con la possibilità di revisione delle tariffe relative ai servizi scolastici, per i quali stanno pervenendo le richieste da parte degli appaltatori degli adeguamenti ISTAT previsti dai capitoli sottoscritti.

A partire dall'anno 2020 le aliquote della Tasi sono confluite nell'IMU costituendo una sola aliquota.

Dall'anno 2021 è entrato in vigore il nuovo canone unico patrimoniale che per il Comune di Clavesana interessa l'occupazione suolo pubblico e l'esposizione pubblicitaria delle ditte.

IMU – ANNO 2024

	TIPOLOGIA DEGLI IMMOBILI	Aliquote IMU %
1	REGIME ORDINARIO DELL'IMPOSTA per tutte le categorie di immobili oggetto di imposizione non incluse nelle sottostanti classificazioni	10,6
2	Unità immobiliare adibita ad abitazione principale (escluse cat. A/1, A/8 e A/9) e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	XXXXXX
3	Unità immobiliare (cat. A/1, A/8 e A/9) adibita ad abitazione principale e relative pertinenze nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali C/2, C/6 e C/7	4,5
4	Aree fabbricabili	10,6
5	Terreni agricoli non esenti a norma del comma 13 della legge 28 dicembre 2015, n. 208	7,6

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

6	Fabbricati rurali strumentali	1,0
7	Fabbricati produttivi di categoria catastale D (eccetto categoria D/10) – categoria A10 e categorie C1 e C3	10,6

L'addizionale Irpef dal 2020 era stabilita nella misura dello 0,6%. Considerati i livelli di inflazione, per il 2024 è stata approvata un'aliquota pari a 0,7%.

TARI – ANNO 2024

Per quanto riguarda le tariffe relative alla Tari, per l'anno 2024 sono state strutturate sulla base del piano finanziario proposto dal Consorzio di Bacino e approvato dal Consiglio Comunale con la delibera n. 18 del 27 maggio 2022 elaborato in conformità alle indicazioni del nuovo ente di controllo ARERA.

Con deliberazione ARERA 363/2021/R/Rif, introduttiva del Metodo Tariffario per il periodo regolatorio 2022-2025, è stato previsto all'articolo 8 la revisione obbligatoria del Piano Finanziario TARI con riferimento alle annualità 2024 e 2025.

Con deliberazione ARERA 389/2023/R/Rif vengono stabilite le disposizioni aventi ad oggetto la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale dei piani economico-finanziari, ai fini della rideterminazione, per le annualità 2024 e 2025, delle entrate tariffarie di riferimento, tuttavia non è ancora possibile procedere alla compiuta revisione del Piano Finanziario TARI in quanto sono stati rinviati a successivi provvedimenti attuativi, non ancora emanati e riferibili:

- l'aggiornamento dei parametri alla base del calcolo dei costi d'uso del capitale, nonché delle modalità applicative che permettano la determinazione delle entrate tariffarie secondo le scadenze stabilite;
- ai fini della determinazione del grado di copertura dei costi efficienti della raccolta differenziata *Ha*, la puntuale esplicitazione delle regole per la riclassificazione delle componenti di ricavo e di costo volta alla quantificazione dei ricavi relativi ai rifiuti di imballaggio e dei costi relativi alla raccolta differenziata dei rifiuti di imballaggio, nonché l'esplicitazione delle modalità semplificate di determinazione di tali variabili nel caso di effettive difficoltà di ricostruzione dei dati necessari;
- la definizione delle modalità operative per la predisposizione e trasmissione – prevista per le proposte tariffarie relative agli anni 2024 e 2025 – dell'aggiornamento dei dati e degli atti, redatti secondo schemi tipizzati, che costituiscono l'aggiornamento della proposta tariffaria per gli anni 2024 e 2025.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 24/04/2024 il Comune di Clavesana ha ottemperato a quanto prescritto dalla predetta Deliberazione ARERA 389/2023/R/Rif prendendo atto del Piano Economico Finanziario a seguito di aggiornamento 2024-2025 della gestione del servizio rifiuti urbani per l'anno 2024, validato da ACEM, dal quale risulta un costo complessivo di € 148.434,00 in luogo del l'importo in entrata a titolo di TARI che doveva essere desunto dal PEF

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

pluriennale precedentemente emanato, considerando la colonna relativa al 2024 pari a € 137.452. Con la medesima deliberazione, per il 2025 il costo complessivo risulta pari a € 162.851,00.

Le tariffe 2025 saranno sottoposte al Consiglio Comunale nei termini di legge (aprile 2025).

Si riportano di seguito le tariffe relative all'anno 2024 approvate dal Consiglio Comunale nella seduta del 24/04/2024, n. 3.

UTENZE DOMESTICHE	Ka	Quf	Tariffa (p.fissa)	Kb	Quv	Cu	Tariffa (p.variab.)
Utenza domestica (1 componente)	0,84	0,54145	0,45482	0,60	324,91541	0,23146	45,12295
Utenza domestica (2 componenti)	0,98	0,54145	0,53062	1,40	324,91541	0,23146	105,28689
Utenza domestica (3 componenti)	1,08	0,54145	0,58477	1,80	324,91541	0,23146	135,36886
Utenza domestica (4 componenti)	1,16	0,54145	0,62808	2,20	324,91541	0,23146	165,45083
Utenza domestica (5 componenti)	1,24	0,54145	0,67140	2,90	324,91541	0,23146	218,09427
Utenza domestica (6 componenti e oltre)	1,30	0,54145	0,70389	3,40	324,91541	0,23146	255,69673

ATTIVITA' PRODUTTIVE	Kc	Qapf	Tariffa (p.fissa)	Kd	Cu	Tariffa (p.variab.)
101-Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	0,32	0,99952	0,31985	2,60	0,24096	0,62650
102-Campeggi, distributori carburanti	0,67	0,99952	0,66968	5,51	0,24096	1,32769
103-Stabilimenti balneari	0,38	0,99952	0,37982	3,11	0,24096	0,74939
104-Esposizioni, autosaloni	0,30	0,99952	0,29986	2,50	0,24096	0,60240
105-Alberghi con ristorante	1,07	0,99952	1,06949	8,79	0,24096	2,11804
106-Alberghi senza ristorante	0,80	0,99952	0,79962	6,55	0,24096	1,57829
107-Case di cura e riposo	0,95	0,99952	0,94954	7,82	0,24096	1,88431
108-Uffici, agenzie, studi professionali	1,00	0,99952	0,99952	8,21	0,24096	1,97828
109-Banche ed istituti di credito	0,55	0,99952	0,54974	4,50	0,24096	1,08432
110-Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta e altri beni durevoli	0,87	0,99952	0,86958	7,11	0,24096	1,71323
111-Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	1,07	0,99952	1,06949	8,80	0,24096	2,12045
112-Attività artigianali tipo botteghe (falegname, idraulico, fabbro, elettricista, parrucchiere)	0,72	0,99952	0,71965	5,90	0,24096	1,42166
113-Carrozzeria, autofficina, elettrauto	0,92	0,99952	0,91956	7,55	0,24096	1,81925
114-Attività industriali con capannoni di produzione	0,43	0,99952	0,42979	3,50	0,24096	0,84336
115-Attività artigianali di produzione beni specifici	0,55	0,99952	0,54974	4,50	0,24096	1,08432
116-Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie	4,84	0,99952	4,83768	39,67	0,24096	9,55888
117-Bar, caffè, pasticceria	3,65	0,99952	3,64825	29,82	0,24096	7,18543
118-Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, generi alimentari	1,76	0,99952	1,75916	14,43	0,24096	3,47705
119-Plurilicenze alimentari e/o miste	1,54	0,99952	1,53926	12,59	0,24096	3,03369
120-Ortofrutta, pescherie, fiori e piante	6,06	0,99952	6,05709	49,72	0,24096	11,98053
121-Discoteche, night club	1,04	0,99952	1,03950	8,56	0,24096	2,06262
122-Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,51	0,99952	0,50976	4,20	0,24096	1,01203
123-Locali diversi(portici, fienili, stalle)...	0,00	0,99952	0,00000	0,00	0,24096	0,00000
124-Attività connesse all'agricoltura	0,55	0,99952	0,54974	4,50	0,24096	1,08432

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, l'Amministrazione richiederà contributi sia pubblici che privati.

In particolare, si presenteranno alle istituzioni regionali e nazionali progetti per la tutela e la messa in sicurezza del territorio nonché fondi per l'efficientamento energetico degli edifici comunali e dell'illuminazione pubblica.

Alle Fondazioni verranno richiesti contributi per la tutela delle tradizioni locali, per la valorizzazione del tessuto economico locale e per il sostegno delle attività del Gruppo di Protezione Civile.

Prosegue con continuità l'impegno per la sistemazione delle strade comunali. I lavori necessari vengono effettuati con fondi propri e contributi da privati, Fondazioni, fondi Regionali e del Ministero.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Per l'anno 2025 non è previsto il ricorso all'indebitamento per finanziare nuove opere.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente, l'Ente dovrà definire la stessa in funzione della verifica puntuale delle varie partite di spesa.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà orientare la propria attività tenendo conto di alcuni principi fondamentali di un bilancio: economicità, efficacia ed efficienza.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa dovrà essere improntata al funzionamento della macchina amministrativa e al soddisfacimento delle esigenze dei cittadini.

In particolare con il DM 17 marzo 2020 e la successiva circolare esplicativa, è stato stabilito un nuovo sistema per procedere alle assunzioni di personale e la costituzione della dotazione organica in sostituzione alla pianta organica comunale.

Nel fabbisogno di personale per il triennio 2025/2027 ed in particolare per l'anno 2025 non sono previste nuove assunzioni ma, entro i limiti del citato DM 17/03/2020 e degli stanziamenti di bilancio, la Giunta comunale provvederà ad aggiornare il fabbisogno di personale anche a seguito di eventuali mobilità o comandi. Ove necessario, si valuterà il ricorso a forme flessibili di lavoro, come consentito ed entro i limiti di legge.

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Visto il D. Lgs 36/2023, art. 37 il quale testualmente prevede: “1. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili;

b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.

2. Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'[articolo 50, comma 1, lettera a\)](#). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'[articolo 14, comma 1, lettera a\)](#), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

3. Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all'[articolo 50, comma 1, lettera b\)](#).”.

Considerato sempre il D. Lgs 36/2023, art. 50: “Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

c) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro;

d) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno dieci operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 1 milione di euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 14](#), salva la possibilità di ricorrere alle procedure di scelta del contraente di cui alla Parte IV del presente Libro;

e) procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo pari o superiore a 140.000 euro e fino alle soglie di cui all'[articolo 14](#).”

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Alla luce di quanto sopra riportato, il Comune di Clavesana per il triennio oggetto del presente documento non ha in previsione acquisti di beni e servizi con caratteristiche rientranti nell'ambito del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi.

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	Importo	Importo	Importo	importo
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	importo	importo	importo	importo
Altro	importo	importo	importo	importo
Totale	Importo	Importo	Importo	Importo

Il referente del programma
(TERRENO Geom. Bruno)

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO							CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
																Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)				codice AUSA	denominazione																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
																					Importo	Ti po lo gi a																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																						

Il referente del programma
TERRENO Geom. Bruno

- Note**
- (1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera s), dell'allegato I.1
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma triennale)				
Responsabile del procedimento		codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	primo anno	secondo anno	terzo anno	Annualità successive
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	importo	importo	importo	importo
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
Stanziamenti di bilancio	Importo	Importo	Importo	importo
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

***SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana***

***ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI***

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
TERRENO Geom. Bruno

Note
(1) breve descrizione dei motivi

**Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2
comma 594 Legge 244/2007)**

Ai sensi dell'art.57, comma 2, lettera e) del D.L. n.124/2019, a decorrere dal 2020, agli enti locali non si applicano le disposizioni previste dall'articolo 2, comma 594, della legge n.244/2007, pertanto il presente punto è da ritenersi escluso dal documento unico di programmazione semplificato.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Nel programma triennale delle opere pubbliche 2025/2027, approvato dal presente D.U.P.S. e le cui schede sono allegate, sono previsti investimenti indirizzati alla realizzazione di opere per il risparmio energetico e per la sicurezza del territorio, per i quali occorrerà reperire o sono già state reperite le risorse necessarie al loro finanziamento. In particolare:

DESCRIZIONE INTERVENTO	PRIMO ANNO 2025	SECONDO ANNO 2026	TERZO ANNO 2027	IMPORTO COMPLESSIVO
CONTRIBUTO MINISTERIALE PER MESSA IN SICUREZZA EDIFICIO COMUNALE - PALESTRA		591.635,00 €		€ 591.635,00
PNRR M1C3-3 INTERVENTO 1.2 RIMOZIONE BARRIERE FISICHE MATERIALI E COGNITIVE AL MUSEO STORICO ETNOGRAFICO		500.000,00 €		€ 500.000,00
DIFESA IDRAULICA DEL CENTRO ABITATO		3.820.000,00 €		€ 3.820.000,00
RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA PALAZZO IN GESTIONE ATC		400.000,00 €		€ 400.000,00
RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EDIFICIO SCUOLA PRIMARIA		250.000,00 €		€ 250.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI		300.000,00 €		€ 300.000,00
OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DAL PUNTO DI VISTA IDROGEOLOGICO CIMITERO COMUNALE			€ 1.200.000,00	€ 1.200.000,00
MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI			€ 500.000,00	€ 500.000,00
MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO SISMICO SALA POLIVALENTE E CUCINA			€ 700.000,00	€ 700.000,00
TOTALI	€ 0,00	€ 5.861.635,00	€ 2.400.000,00	€ 8.261.635,00

SCHEMA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
stanziamenti di bilancio	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
altra tipologia	0,00 €	5.861.635,00 €	2.400.000,00 €	8.261.635,00 €
totale	0,00 €	5.861.635,00 €	2.400.000,00 €	8.261.635,00 €

Il referente del programma

(Arch. Alessandra CORINO)

Note: (1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle opere incompiute																	
CUP (1)	Descrizione opera	Determinazioni dell'amministrazione	Ambito di interesse dell'opera	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 202 del codice	Vendita ovvero demolizione (4)	Parte di infrastruttura di rete
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					-	-	-	-									

(5)
Il referente del programma
(Arch. Alessandra CORINO)

Note

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1° gennaio 2003
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
(4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettualeb2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) liquidazione giudiziale, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (art 1, comma 2, lettera a), DM n. 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi (art. 1, comma 2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo (art 1, comma 2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

***SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana***

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

[illegible]

Il referente del programma
(Arch. Alessandra CORINO)

Note:

(1) Codice obbligatorio: numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato iscritto + lettera "i" ad identificare l'oggetto immobile e distinguerlo dall'intervento di cui al codice CUI + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUF

Tabella C.1

1. no
2. parziale
3. totale

Tabella C.2

1. no
2. sì, cessione
3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. sì come valorizzazione
3. sì, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero interventoCUI	CodiceCUP	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento unico del progetto	Lotto funzionale	Lavoro complesso	Codice ISTAT			Localizzazione codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma	
						Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento	Scadenza temporale ultima per l'utilizzodell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																					Importo		Tipologia
005107100493025000001	F45F22000400006	2026	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	MESSA IN SICUREZZA	MESSA IN SICUREZZA (ANTISSISMICO) EDIFICIO POLIVALENTE - PALESTRA	1	-	591.635,00 €	-	-	591.635,00 €	-	-	-	-	-
005107100492025000002	F45F22000400006	2026	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	RISTRUTTURAZIONE E RESTAURO	RIMOZIONE BARRIERE FISICHE MATERIALI E COGNITIVE AL MUSEO STORICO ETNOGRAFICO	1	-	500.000,00 €	-	-	500.000,00 €	-	-	-	-	-
005107100493025000003	F44022000500001	2026	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	MESSA IN SICUREZZA	DIFESA IDRAULICA DEL CENTRO ABITATO	1	-	3.500.000,00 €	-	-	3.500.000,00 €	-	-	-	-	-
005107100493025000004	-	2026	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	MESSA IN SICUREZZA	DIFESA IDRAULICA DEL CENTRO ABITATO	1	-	320.000,00 €	-	-	320.000,00 €	-	-	-	-	-
005107100493025000005	-	2026	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA-PALAZZO DI PROPRIETA' COMUNALE IN GESTIONE ATC	1	-	400.000,00 €	-	-	400.000,00 €	-	-	-	-	-
005107100493025000006	-	2026	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA EDIFICIO SCUOLE ELEMENTARI	1	-	250.000,00 €	-	-	250.000,00 €	-	-	-	-	-
005107100493025000007	-	2026	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	1	-	300.000,00 €	-	-	300.000,00 €	-	-	-	-	-
005107100493025000008	F48H24001720001	2027	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DAL PUNTO DI VISTA DEL DISSESTO IDROGEOLOGICO DEL CIMITERO COMUNALE SITO IN LOCALITÀ PIANO	2	-	-	1.200.000,00 €	-	1.200.000,00 €	-	-	-	-	-
005107100492025000009	F45F24000400001	2027	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI	2	-	-	500.000,00 €	-	500.000,00 €	-	-	-	-	-
0051071004920250000010	F45B24000170001	2027	Arch. Alessandra CORINO	no	no	00	40	71	ITC16	03	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTO SISMICO DI SALA POLIVALENTE E CUCINA DI PROPRIETA' COMUNALE SITE IN FRAZIONE MADONNA DELLA NEVE	2	-	-	700.000,00 €	-	700.000,00 €	-	-	-	-	-
														-	5.861.635,00 €	2.400.000,00 €	-	8.261.635,00 €	-	-	-	-	

Il referente del programma (Arch. Alessandra CORINO)

Nota:

(1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma

(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica

(3) Indica il Cup (cfr. articolo 3, comma 5)

(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento unico del progetto

(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), dell'allegato 1.1 al codice

(6) Indica se lavoro complesso di cui all'articolo 2, comma 1, lettera d), dell'allegato 1.1 al codice

(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3, commi 11, 12 e 13

(8) Ai sensi dell'articolo 4, comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la riqualificazione ed eventuale bonifica del sito

- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 5, commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)
- Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento
- Tabella D.3

1. priorità massima

2. priorità media

3. priorità minima
- Tabella D.4

1. finanza di progetto

2. concessione di costruzione e gestione

3. sponsorizzazione

4. società partecipate o di scopo

5. locazione finanziaria

6. altre
- Tabella D.5

1. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera b)

2. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera c)

3. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera d)

4. modifica ex articolo 5, comma 9, lettera e)

5. modifica ex articolo 5, comma 11

***SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL’AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana
INTERVENTI RICOMPRESI NELL’ELENCO ANNUALE***

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO UNICO DEL PROGETTO	IMPORTO ANNUALITÀ	IMPORTO INTERVENTO	FINALITÀ	LIVELLO DI PRIORITÀ	CONFORMITÀ URBANISTICA	VERIFICA VINCOLI AMBIENTALI	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	INTERVENTO AGGIUNTO O VARIATO A SEGUITO DI MODIFICA PROGRAMMA (*)	
											codice AUSA	denominazione	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Note:
(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Il referente del programma
(Arch. Alessandra CORINO)

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento opera incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione opera incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali"
2. progetto di fattibilità tecnico-economica: "documento finale"
3. progetto esecutivo

***SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Clavesana***

***ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI***

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	LIVELLO DI PRIORITÀ	MOTIVO PER IL QUALE L'INTERVENTO NON È RIPROPOSTO (1)
-	-	-	-	-	-

Il referente del programma
(Arch. Alessandra CORINO)

Note:

(1) Breve descrizione dei motivi

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Sono in fase di avvio i lavori di ripristino delle condizioni di sicurezza nel ponte sul fiume Tanaro in Località Gerino - ex Cotonificio. È stato approvato il progetto definitivo, la gara di appalto è terminata con l'aggiudicazione dei lavori, la cui consegna è avvenuta nel mese di luglio 2024. La spesa complessiva di Euro 510.000,00 Euro sarà finanziata con fondi ministeriali a valere sul PNRR.

A fronte di un contributo della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo di Euro 54.000,00 (30.000,00 euro già assegnati nel 2022, 20.000,00 euro nel 2023 e 4.000,00 euro nel 2024) si sta provvedendo alla sistemazione straordinaria dei locali parrocchiali dell'ex oratorio. Il progetto è co-finanziato dalla Fondazione CRT per € 5.000,00 e dalla Banca Alpi Marittime per € 5.500,00. Il Comune ha integrato con fondi propri la cifra necessaria al completamento dell'opera.

Con DL n. 34 del 30/04/2019, art. 30, sono stati stanziati a favore dei Comuni fondi per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile. Per il 2024, il Comune risulta beneficiario di ulteriori € 50.000,00 per i quali è stato avviato l'iter di spesa, volto ad un progetto di riqualificazione energetica dell'illuminazione pubblica tramite sostituzione dei vecchi apparati illuminanti con nuovi a tecnologia LED in Frazione Gerino. I lavori giungeranno a conclusione entro dicembre 2024.

PNRR

Il Comune di Clavesana è soggetto attuatore di alcuni progetti PNRR, per i quali sono state adottate tutte le procedure richieste per la tracciabilità ai fini della rendicontazione delle spese.

Si segnala che le c.d. piccole e le medie opere, anche se di seguito indicate, sono fuoriuscite dal PNRR (DL 19/2024 conv. L. 56/24).

Di seguito si riporta lo schema della situazione aggiornata dei progetti già finanziati e quelli per cui è stato attivato l'iter per il finanziamento:

Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titolarità	Termine previsto	Importo	Fase di Attuazione
Riqualificazione energetica palazzo comunale CUP F42I19000340005	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno	31/12/2021	50.000,00 €	Ultimato
Riqualificazione energetica palazzo comunale F49J21005520005	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno	04/02/2022	100.000,00 €	Ultimato
Recupero dissesto idrogeologico loc. Capoluogo CUP F45J19000440001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno	30/06/2022	490.000,00 €	Ultimato

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Riqualificazione energetica palazzo comunale CUP F48E22000220006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno	31/10/2022	50.000,00 €	Ultimato
Ripristino sicurezza ponte loc. Ex Cotonificio CUP F47H17001800001	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno	31/10/2024	561.000,00 €	Inizio lavori
Riqualificazione energetica illuminazione pubblica CUP F44H22001170006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno	31/12/2024	50.000,00 €	Lavori in fase di completamento
Riqualificazione energetica illuminazione pubblica CUP F44H22001180006	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	M2	C4	2.2	Ministero dell'Interno	30/11/2025	50.000,00 €	Inizio lavori
Misura 1.4.3 APP IO - Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP F41F22000090006	Interventi finanziati a seguito presentazione richiesta fondi	M1	C1	1.4	Ministero dell'Innovazione	27/01/2024	1.458,00 €	Progetto concluso con asseverazione - in attesa di richiesta finanziamento
Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" - Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP F41F22003370006	Interventi finanziati a seguito presentazione richiesta fondi	M1	C1	1.4	Ministero dell'Innovazione	03/10/2023	23.147,00 €	Ultimato
Misura 1.4.3 PagoPA - Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP F41F22000080006	Interventi finanziati a seguito presentazione richiesta fondi	M1	C1	1.4	Ministero dell'Innovazione	12/01/2024	23.673,00 €	Progetto concluso con asseverazione - in attesa di richiesta finanziamento
Misura 1.4.4 SPID CIE - Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP F41F22000070006	Interventi finanziati a seguito presentazione richiesta fondi	M1	C1	1.4	Ministero dell'Innovazione	27/03/2024	14.000,00 €	Progetto concluso con asseverazione - richiesto finanziamento
Misura 1.4.3 APP IO - Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP F41F22003730006	Interventi finanziati a seguito presentazione richiesta fondi	M1	C1	1.4	Ministero dell'Innovazione	04/11/2023	1.215,00 €	Progetto concluso con asseverazione - in attesa di richiesta finanziamento
Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" CUP F41C23000280006	Interventi finanziati a seguito presentazione richiesta fondi	M1	C1	1.2	Ministero dell'Innovazione	25/02/2025	16.969,00 €	Avviato
Misura 1.3.1 PDND - M1 C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA" PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - CUP F51F22011590006	Interventi per cui è stato richiesto il finanziamento	M1	C1	1.3	Ministero dell'Innovazione	31/12/2024	10.172,00 €	Progetto concluso con asseverazione - richiesto finanziamento

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Misura 1.4.3 PagoPA - Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP F41F23001130006	Interventi per cui è stato richiesto il finanziamento	M1	C1	1.4	Ministero dell'Innovazione	31/12/2024	1.821,00 €	Annullato
Misura 1.4.4 ANPR ANSC - Missione 1 Componente 1 PNRR finanziato UE iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" CUP F51F24007000006	Interventi per cui è stato richiesto il finanziamento	M1	C1	1.4	Ministero dell'Innovazione	=====	3.928,40 €	Progetto richiesto – non ancora finanziato

Programma incarichi di collaborazione autonoma

Sono previsti conferimenti di incarichi a legali di fiducia per il patrocinio dell'Ente per ricorsi al TAR ed altre attività anche stragiudiziali.

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente dovrà attuare il massimo rigore in rapporto ai servizi che dovrà dare ai cittadini clavesanesi.

Relativamente alla conduzione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata ai pagamenti entro i termini previsti dalla legislazione vigente cercando di evitare le anticipazioni di cassa che portano a pagare ulteriori spese per interessi passivi.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Ormai da anni il percorso di riorganizzazione e riqualificazione che vede come protagonista tutta la Pubblica Amministrazione ha portato ad osservare con nuove ottiche non solo le modalità di produzione ed erogazione del servizio pubblico, ma anche l'ambito stesso all'interno del quale esso può e deve muoversi al fine di fornire un reale valore aggiunto: seguendo il percorso indicato dalla normativa ed attento ai limiti di bilancio anche il nostro comune dovrà perseguire iniziative volte a rendere più efficienti i servizi, affrontando la costante riduzione delle risorse finanziarie disponibili, ma soprattutto interpreterà in maniera sempre più accurata il passaggio da un'amministrazione votata alla formalità ad una amministrazione trasparente e diretta al cittadino.

L'azione di questa Amministrazione per migliorare i servizi si svilupperà quindi: verso l'interno, facendo in modo che l'efficienza dell'azione amministrativa non sia una semplice formula e favorendo la costante interazione e coordinamento tra i diversi soggetti che rivestono ruoli di responsabilità; verso l'esterno, impegnandosi sistematicamente ad informare, a favorire il coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni, infine misurando il grado di soddisfacimento dei destinatari delle diverse iniziative.

MISSIONE	03	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
-----------------	-----------	---

Una comunità multiculturale deve porre come requisito indispensabile la sicurezza sociale dei propri componenti al fine di proteggere le libertà di tutti e presidiare tutto ciò di buono che la nostra cittadina possiede.

È appena il caso di ricordare le funzioni di:

- sicurezza stradale;
- tutela del consumatore, che si attuerà mediante il potenziamento dei controlli mirati ad arginare i fenomeni di disturbo della quiete pubblica.

Per perseguire in modo efficace gli obiettivi di sicurezza, si vuole mantenere ed ottimizzare l'utilizzo dell'impianto di videosorveglianza recentemente ampliato.

Si ricorda inoltre che il servizio di Polizia Locale viene svolto da anni in convenzione con i Comuni di Carrù, Bastia Mondovì, Piozzo, Magliano Alpi, Rocca de Baldi, Roccacigliè e Cigliè.

MISSIONE	04	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
-----------------	-----------	--

La scuola Pubblica e il complesso sistema delle scuole d'infanzia statali, comunali e parificate rivestono un ruolo strategico perché è in queste istituzioni che risiedono le premesse di una società futura che sia sempre più plurale, interculturale ed interetnica, ove trovino terreno fertile politiche di libera circolazione delle idee e di effettiva parità tra le persone ed i sessi.

Oggi più che mai la definizione della pianificazione di lungo periodo, dovrà offrire a tutti i protagonisti l'occasione di riflettere sul significato della propria missione, sui valori e gli obiettivi da raggiungere e introduce la necessità di momenti di dialogo e confronto con tutti i portatori di interesse coinvolti: tale momento sarà supportato dall'Amministrazione anche al fine di individuare congiuntamente i principali ambiti di intervento di un settore troppo spesso penalizzato da obsolescenza delle attrezzature, rigidità burocratiche, carenza di risorse finanziarie.

Mantenere costante l'offerta e la qualità nel contesto attuale potrebbe essere considerato già un risultato; è tuttavia indispensabile allargare la nostra analisi sulla gestione dei servizi educativi pubblici, anche al fine di trovare un maggior equilibrio tra le indispensabili esigenze di qualificazione dei servizi educativi offerti, sostenibilità economica e flessibilità operativa.

Tutto ciò premesso, il Comune di Clavesana si adopera in modo fattivo per il mantenimento dei servizi sul proprio territorio, collaborando in modo attivo e continuativo con l'Istituto Comprensivo di riferimento, consentendo così il mantenimento del livello dei servizi di trasporto e mensa scolastica e di assistenza scolastica. Questi servizi verranno potenziati a partire dall'anno scolastico 2024/2025, come da richieste pervenute dall'Istituto Comprensivo. In seguito alla rimodulazione degli orari del plesso di Clavesana con l'aggiunta di un rientro pomeridiano, verrà aggiunto un giorno di mensa per gli alunni frequentanti la scuola primaria e l'assistenza durante tutti i pasti sarà garantita dal Comune mediante apposito affidamento del servizio. Ogni anno l'Istituto Comprensivo comunica al Comune la necessità in termini di ore per l'Assistenza alle Autonomie. L'Amministrazione si pone come impegno di primaria importanza il reperimento di fonti di finanziamento per garantire il mantenimento dei servizi scolastici.

Dal punto delle strutture esistenti, si pone particolare attenzione all'edificio che ospita la scuola primaria, che necessita di interventi di risanamento e ripristino delle coperture. Si vuole avviare l'iter di ricerca di finanziamenti che consenta di predisporre un progetto complessivo di ristrutturazione e riqualificazione energetica dell'immobile.

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i>
-----------------	-----------	---

Confermare e potenziare per quanto possibile l'offerta culturale è attività fondamentale per conoscere il percorso sociale ed economico della nostra comunità, capirne le radici e disegnare il futuro pur in un'epoca caratterizzata dall'approccio multietnico e multiculturale.

La cultura dovrà diventare per i nostri cittadini occasione di occupazione e benessere, ricercando maggiore economicità, flessibilità ed efficienza nella gestione ed esplorando parallelamente la

possibilità di avviare collaborazioni con altri enti locali ed anche partner privati.

Nonostante difficoltà sempre crescenti, non è venuto meno l'impegno dedicato alla biblioteca civica: i volontari si adoperano per consentire le aperture al pubblico. Il patrimonio librario viene costantemente aggiornato ed implementato, con l'acquisto di nuovi volumi, anche grazie a fondi ministeriali e regionali.

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	--

Si sosterranno per quanto da loro organizzato, le associazioni di volontariato sia in campo sportivo che culturale e sociale. Saranno mantenuti gli attuali spazi dedicati allo sport e al tempo libero.

L'Amministrazione vuole continuare a valorizzare gli impianti sportivi esistenti, ripristinando anche spazi poco utilizzati e dunque poco curati e fruibili al momento, provvedendo alle manutenzioni ordinarie e straordinarie. Per queste ultime, si seguiranno attentamente i bandi pubblici o delle Fondazioni per predisporre le opportune domande e reperire i fondi necessari.

Si vuole puntare a rendere il paese sempre più adatto ai suoi cittadini più piccoli, mantenendo con cura le aree verdi ed attrezzate, aumentando il numero di giochi adeguati.

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Sotto il profilo dello sviluppo turistico, motore e sostegno dell'economia locale, saranno messe in atto azioni per incentivare l'aumento sostanziale dei turisti. Si organizzeranno manifestazioni che serviranno a promuovere i prodotti agricoli ed enogastronomici del territorio.

MISSIONE	08	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
-----------------	-----------	--

Saranno messe in atto tutte le funzionalità affinché il territorio sia tutelato dagli eventi atmosferici, in particolare da quelli eccezionali.

Per la messa in sicurezza del territorio si procede con una serie di opere volte al recupero e alla salvaguardia del territorio, per scongiurare i sempre più frequenti danni causati da eventi atmosferici estremi.

MISSIONE	09	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
-----------------	-----------	--

L'ambiente è un componente essenziale nei processi di sviluppo delle nazioni e delle comunità locali in virtù della complessità delle interazioni con i sistemi produttivi e gli insediamenti: perseguire lo sviluppo sostenibile significa quindi improntare strategie integrate di sviluppo economico, territoriale e risorse ambientali.

In questa logica l'ambiente diventa una delle componenti dei costi di sviluppo e produzione: questa Amministrazione continuerà ad intraprendere tutte le iniziative volte a diffondere le politiche ambientali nel mondo produttivo affinché siano sempre più adottate misure di mitigazione degli impatti ambientali delle attività. Contemporaneamente le Politiche energetiche dell'Ente si focalizzeranno su:

- risparmio ed efficienza energetica negli ambiti di competenza dell'Amministrazione,
- sviluppo delle fonti rinnovabili.

Particolare attenzione sarà sempre rivolta alla raccolta differenziata del Comune con nuove iniziative volte a migliorare l'attuale livello di raccolta. A questo proposito si intensificheranno i controlli e si porranno in atto campagne di sensibilizzazione.

Con delibera del Consiglio Comunale era stato approvato l'affidamento diretto "*in house providing*" a favore di C.A.L.S.O. S.p.a. del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani e rifiuti assimilati da avviare a recupero/smaltimento, di raccolta differenziata, di igiene urbana e di altri servizi accessori per la tutela dell'ambiente Lotto D, per gli anni dal 2016 al 2022.

Il Consorzio di Bacino, A.C.E.M. è stato delegato ad adottare e a sottoscrivere e stipulare i contratti e le convenzioni necessarie per perfezionare l'affidamento diretto "*in house providing*" a favore di C.A.L.S.O. S.p.a. del suddetto servizio di igiene ambientale, alle condizioni economiche, tecniche e contrattuali esplicitati negli atti amministrativi.

Il nuovo servizio è partito il 1° luglio 2016 con le modifiche operative dettate dal nuovo appalto.

Con delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 1° agosto 2018 è stata approvata la costituzione di una Società consortile a responsabilità limitata denominata Società Monregalese Ambiente a proprietà interamente pubblica per la gestione delle proprietà immobiliari e degli impianti tecnologici precedentemente intestati all'A.C.E.M. ed afferenti al ciclo integrato dei rifiuti solidi urbani, dei rifiuti assimilati agli urbani e dei rifiuti speciali, nonché per la gestione dei contratti collegati in corso di esecuzione.

Con comunicazione da parte dell'A.C.E.M. in data 30 Maggio 2023 a ridosso della scadenza, veniva comunicata la conclusione della progettazione esecutiva del nuovo appalto di raccolta rifiuti e igiene urbana anni 2023/2030, tale circostanza comportava una proroga tecnica del servizio da parte sino al 30 Novembre 2023.

In data 16 novembre 2023 veniva comunicato un'ulteriore proroga tecnica fino al 31 Gennaio 2024 da parte di A.C.E.M per portare a conclusione la gara di affidamento del nuovo appalto di raccolta rifiuti ed igiene urbana per gli anni 2023/2030.

Ad oggi, il nuovo appalto di raccolta rifiuti è pienamente operativo, pur con qualche criticità ancora da risolvere: la Ditta Appaltatrice (Proteo scs) ha in programma incontri con le Amministrazioni coinvolte per lo studio caso per caso delle particolarità del territorio.

L'Amministrazione, in questa fase di messa a punto della nuova raccolta dei rifiuti, intende valutare attentamente lo stato attuale dei bidoni stradali che ancora permangono e la sistemazione degli stessi, proseguendo nel lavoro iniziato in alcune frazioni di recinzione delle aree di conferimento, in modo da consentire la gestione di aree più pulite e adeguate.

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Infrastrutture, territorio e mobilità compongono un sistema che deve essere necessariamente integrato per promuovere modalità di spostamento sicure, ma anche sostenibili da un punto di vista

- a) 'sociale',
- b) 'ambientale'

Gli interventi sulla rete viaria che si prevedono nel medio periodo sono molteplici. Si agirà sia nel concentrico che sulle strade delle frazioni; la maggior parte di questi interventi non saranno strutturali ma di

mantenimento.

Si vuole porre attenzione alle frazioni e alle piazze ivi presenti, per mantenere e riqualificare questi luoghi così importanti, sia per i clavesanesi che per il turismo sempre più presente nelle nostre colline. Si pensa ad esempio alla staccionata della piazza in Località Lo Sbaranzo, al Capoluogo, ma anche la zona di ingresso paese che necessita di lavori di manutenzione e abbellimento.

Si valuta il ripristino del Consorzio Strade Interpoderali.

Per l'individuazione delle singole opere si fa riferimento al programma triennale delle opere pubbliche.

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

L'Amministrazione prosegue nel sostegno fattivo del Gruppo di Protezione Civile comunale, accollandosi le spese correnti per il mantenimento del Gruppo stesso e adoperandosi per reperire i fondi necessari per garantire il costante apporto di strumenti ed attrezzatura necessaria.

Il soccorso civile sarà sostenuto relativamente alle attività rivolte alle persone con difficoltà per le quali è attivo un servizio di sostegno e soccorso.

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Le dinamiche demografiche, economiche e sociali pongono all'attenzione di tutta la Pubblica Amministrazione nuove importanti e, in un certo senso, drammatiche sfide: la perdurante crisi economica, l'invecchiamento della popolazione, l'esplosione delle problematiche connesse all'immigrazione, con il corollario delle differenze etniche e culturali, compongono un panorama sociale in continua evoluzione, che può essere ad un tempo di stimolo ed arricchimento reciproco, ma anche portatore di instabilità, insicurezza e disagio.

Il delicato equilibrio di una situazione già complessa, viene ulteriormente gravato dalle ricadute sociali e lavorative dell'emergenza sanitaria da COVID19 scoppiata nel corso del 2020 che, per quanto ormai alle spalle, ha lasciato conseguenze pesanti che si prolungheranno nel medio/lungo periodo.

Compito dell'Amministrazione sarà fornire un supporto concreto e flessibile alle reti familiari, con particolare attenzione ai casi di maggior fragilità, avendo ben presente che l'assistenza sociale e socio – sanitaria costituiscono un sicuro fondamento per la sicurezza sociale. Pur tenendo fermi i limiti rappresentati dal bilancio, si opererà con sempre maggiore continuità e flessibilità nelle seguenti direzioni

- l'ascolto e la conseguente 'mappatura' dei bisogni,
- la pianificazione accurata degli interventi,
- il miglioramento dell'organizzazione dei servizi per quanto riguarda

l'informazione, l'accesso, la stessa erogazione.

Nel segno della continuità saranno mantenuti i progetti gestiti dal Csm e di altri soggetti individuati a seconda delle esigenze.

In riferimento alle risorse incrementali del Fondo Solidarietà Comunale da destinare all'ampliamento dei servizi sociali comunali, questo Ente gestirà autonomamente tali fondi avendo particolare riguardo per le situazioni di genitorialità fragile e famiglie con situazioni di disabilità.

L'Amministrazione intende impegnarsi in un importante progetto di riqualificazione dell'immobile di proprietà comunale e gestito dall'ATC situato in località Gerino, il quale necessita di importanti lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione, in parte a carico dell'Ente gestore e in parte a carico del Comune. Con l'obiettivo di avviare un "circolo virtuoso" di miglioramento di tutta l'edilizia agevolata presente sul territorio comunale, si vuole inoltre promuovere le medesime

riqualificazioni anche presso gli altri immobili gestiti dall'ATC ma non di proprietà del Comune.

Fa parte della Missione 12 anche il servizio necroscopico e cimiteriale. Per questa voce in particolare, oltre ai servizi ordinari che vengono garantiti, l'Amministrazione pone particolare attenzione alla sistematica mancanza di loculi nel cimitero comunale, tanto da non riuscire ormai a soddisfare le richieste che pervengono. A questa problematica bisogna aggiungere le opere di manutenzione straordinaria necessarie alla sicurezza e alla dignità del luogo.

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Il sostegno alle attività produttive esistenti e la promozione di quelle nuove costituisce, in un momento così impegnativo per la nostra società, un preciso impegno di questa Amministrazione, che è ben consapevole di quanto sia centrale per qualunque società fornire ai propri cittadini la possibilità di realizzarsi con il proprio lavoro.

Il risultato delle azioni dell'Amministrazione si misurerà con la riduzione degli effetti della dispersione territoriale dei cittadini e della desertificazione delle attività esistenti. Nel proseguo si cercherà di porre in atto operazioni che possano attrarre nuovi insediamenti commerciali e turistici in particolar modo nelle zone dove la desertificazione produttiva è più accentuata. Naturalmente si cercherà di sostenere tutte le tipologie di attività, non ultime quelle commerciali e quelle agricole.

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Per quanto riguarda le politiche rivolte all'agricoltura il Comune di Clavesana è impegnato in un progetto con un comitato intercomunale, di cui capofila è il Comune di Dogliani, costituitosi per la lotta alla flavescenza dorata, progetto all'avanguardia nel settore. Sostiene inoltre l'agricoltura clavesanese a sostegno dell'economia locale.

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

I fondi che verranno calcolati e inseriti nella programmazione si rifanno ai fondi previsti dalla legislazione contabile degli enti locali. Importanti in particolare sono i fondi di riserva e il fondo crediti di dubbia esigibilità

MISSIONE	50	<i>Debito pubblico</i>
-----------------	-----------	-------------------------------

Nella programmazione 2025-2027 non è al momento previsto il ricorso al credito attraverso l'accensione di nuovi mutui per finanziare spese di investimento.

MISSIONE	60	<i>Anticipazioni finanziarie</i>
-----------------	-----------	---

Come sempre verranno inserite le somme massime per le anticipazioni di tesoreria al quale il Comune può accedere in caso di difficoltà di cassa, onde poter far fronte ai pagamenti secondo quanto previsto dalla legge.

MISSIONE	99	<i>Servizi per conto terzi</i>
-----------------	-----------	---------------------------------------

I servizi conto terzi, mere partite paritarie di entrata e uscita, sono inserite per le ordinarie necessità.

E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito al piano delle alienazioni ci si rifarà a quanto già stabilito nella precedente programmazione di cui alla delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 21-12-2023 e di quanto verrà deliberato nelle sedute consiliari. Per quanto riguarda la programmazione urbanistica non si prevedono ulteriori modifiche al piano regolatore se non con eventuali varianti parziali che potranno essere necessarie durante il triennio di riferimento.

F) RAZIONALIZZAZIONE PARTECIPAZIONI E BILANCIO CONSOLIDATO.

Con deliberazione n. 36 del 18/12/2018, il Consiglio Comunale ha proceduto alla Razionalizzazione periodica delle partecipazioni con riferimento al 31/12/2017, prendendo atto delle procedure di liquidazione in corso della Soc. Fingranda e della partecipazione indiretta detenuta nel Consorzio gestori Servizi Idrici (CO.GE.SI.) Società Consortile a Responsabilità Limitata tramite C.A.L.S.O. Spa, la quale detiene il 21% di questa società.

Con deliberazione n. 11 del 30/04/2019, il Consiglio Comunale ha deciso di avvalersi della facoltà prevista dal comma 831 dell'art. 1 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018 (Legge di bilancio 2019), il quale modifica il comma 3 dell'art. 233- bis del TUEL, di non predisporre il bilancio consolidato, nel permanere delle condizioni previste dalla normativa vigente e della volontà del Consiglio Comunale, a partire da quello relativo all'anno 2018, la cui scadenza era fissata al 30 settembre 2019.

Con la deliberazione n. 33 del 14 aprile 2021, la Giunta Comunale ha stabilito di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 232, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000, come modificato da ultimo dall'art. 57, c. 2-ter, D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, che consente agli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti di non tenere la contabilità economico-patrimoniale e di dare atto che l'opzione esercitata col tale deliberazione rappresenta altresì la volontà di questo ente di non predisporre il bilancio consolidato di cui all'art. 233-bis, comma 3, del T.U.EE.LL. 267/2000. Tale facoltà si riferisce agli adempimenti riferiti all'esercizio 2020 (rendiconto 2020) e ha valenza anche per gli esercizi successivi, salvo diverse disposizioni di legge.

Con deliberazione n. 36 del 23/12/2022, il Consiglio Comunale ha proceduto alla Revisione periodica delle partecipazioni con riferimento al 31/12/2021, ex art. 20 d.lgs. 19.08.2016 n.175 come modificato dal d.lgs. 16.06.2017, n. 100.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2025 - 2027

Con deliberazione n. 41 del 21/12/2023, il Consiglio Comunale ha proceduto alla Revisione periodica delle partecipazioni con riferimento al 31/12/2022, ex art. 20 d.lgs. 19.08.2016 n.175 come modificato dal d.lgs. 16.06.2017, n. 100.

Per quanto non previsto nel presente D.U.P.S., si fa riferimento agli altri strumenti programmatici e alle disposizioni legislative in materia.