



# Comune di Clavesana

PROVINCIA DI CUNEO

## **DETERMINAZIONE SERVIZIO PERSONALE N. 18 DEL 04/09/2026**

### **OGGETTO:**

**Approvazione del bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità con profilo professionale di Istruttore Contabile – Area degli Istruttori, da assegnare al Comune di Clavesana.**

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno quattro nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

**Richiamato** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare gli artt. 107 e 109 che attribuiscono ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente;

### **Premesso che:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune per l'anno 2026 e per il triennio 2026/2028;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 2 del 30/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2026 e per il triennio 2026/2028;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 27 del 28/03/2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2026/2028;
- i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

### **Dato altresì atto che:**

- in relazione agli atti e provvedimenti presupposti e conseguenti alla presente determinazione, non esistono cause di incompatibilità in relazione allo scrivente né sono stati rappresentati dai funzionari coinvolti obblighi di astensione o situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune;

### **Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, e successive modificazioni e integrazioni;
- il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, recante la disciplina dell'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e delle modalità di svolgimento dei concorsi, come modificato dal decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale;
- il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il regolamento (UE) 2016/679 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, in materia di protezione dei dati personali;
- il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali;
- il vigente Statuto comunale e il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta comunale n. 27 del 28 marzo 2026, con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione – PIAO 2026-2028, comprensivo della programmazione del fabbisogno di personale dell'Ente;

**Dato atto** che, nell'ambito della predetta programmazione, risulta prevista la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di Istruttore Contabile, Area degli Istruttori, presso il Comune di Clavesana;

**Vista** la comunicazione di dimissioni volontarie dal servizio presentata dalla dipendente Giulia Ventura, assunta presso il Comune di Clavesana con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato e profilo professionale di Istruttore Contabile, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 4259 del 2 settembre 2026, con decorrenza delle dimissioni dal 15 ottobre 2026 e ultimo giorno di servizio il 14 ottobre 2026;

**Rilevato** che le dimissioni volontarie sopra richiamate determinano la necessità di procedere alla copertura del posto che si renderà vacante, al fine di assicurare la continuità e la regolarità delle attività dell'Ufficio Ragioneria e dei servizi contabili, finanziari dell'Ente;

**Considerato** che il profilo professionale di Istruttore Contabile è ricompreso nell'Area degli Istruttori prevista dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali e comporta lo svolgimento di attività istruttorie e operative nell'ambito della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale, della gestione del bilancio, delle entrate e delle spese, degli adempimenti fiscali e previdenziali, delle procedure di riscossione e pagamento, delle scritture contabili e della gestione dei tributi locali;

**Rilevato** che, ai sensi dell'articolo 34-bis, comma 4, del decreto legislativo n. 165 del 2001, l'amministrazione può procedere all'avvio della procedura concorsuale decorso il termine previsto dalla legge, qualora non sia intervenuta l'assegnazione di personale;

**Ritenuto**, pertanto, necessario approvare il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Contabile, Area degli Istruttori;

**Visto** il bando allegato alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale, nel quale sono disciplinati, tra l'altro, i requisiti di ammissione, le modalità di presentazione della domanda, il termine perentorio di partecipazione, le prove d'esame, i criteri di valutazione dei titoli,

le riserve, le preferenze, la formazione della graduatoria e le modalità di comunicazione ai candidati;

**Dato atto** che il bando prevede la partecipazione esclusivamente mediante il Portale unico del reclutamento inPA e la pubblicazione sul medesimo Portale, in conformità alla disciplina vigente;

**Rilevato** che l'articolo 3 del d.P.R. n. 487 del 1994 prevede la pubblicazione del bando sul Portale unico del reclutamento e stabilisce i contenuti essenziali del bando, mentre l'articolo 4 del medesimo decreto disciplina la partecipazione tramite il Portale inPA e le comunicazioni ai candidati;

**Dato atto** che il bando individua quale termine per la presentazione delle domande quello risultante dalla pubblicazione sul Portale inPA, nel rispetto del termine previsto dalla normativa vigente;

**Dato atto**, altresì, che la spesa derivante dalla copertura del posto è prevista nella programmazione del fabbisogno di personale contenuta nel PIAO 2026-2028 e trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione dell'Ente, nel rispetto dei vigenti vincoli finanziari e assunzionali; la relativa imputazione contabile sarà effettuata con il provvedimento di assunzione e con gli atti conseguenti;

**Considerato** che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del Servizio Personale ai sensi dell'articolo 107 del decreto legislativo n. 267 del 2000 e della disciplina organizzativa dell'Ente;

**Dato atto** che il sottoscritto, in relazione al presente procedimento, non versa in situazioni di conflitto di interessi, neppure potenziale, ai sensi della normativa vigente;

#### **DETERMINA**

1. **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **Di dare atto** che, a seguito delle dimissioni volontarie presentate dalla dipendente Giulia Ventura e acquisite al protocollo comunale n. 4259 del 2 settembre 2026, con cessazione del rapporto di lavoro dal 15 ottobre 2026 e ultimo giorno di servizio il 14 ottobre 2026, si renderà vacante un posto di Istruttore Contabile presso il Comune di Clavesana.
3. **Di approvare** il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità con profilo professionale di Istruttore Contabile – Area degli Istruttori, allegato alla presente determinazione sotto la lettera A), quale parte integrante e sostanziale.
4. **Di dare atto** che la procedura concorsuale è finalizzata alla copertura del posto previsto nella programmazione del fabbisogno di personale approvata con il PIAO 2026-2028 e si svolgerà nel rispetto dei vigenti vincoli normativi, finanziari e assunzionali.
5. **Di disporre** la pubblicazione del bando:
  - o sul Portale unico del reclutamento inPA;
  - o all'Albo pretorio online del Comune di Clavesana;
  - o nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", del sito istituzionale dell'Ente.
6. **Di dare atto** che la pubblicazione sul Portale inPA costituirà, per quanto previsto dalla normativa vigente e dal bando, modalità di pubblicità della procedura e di comunicazione ai candidati.

7. **Di dare atto** che le domande di partecipazione dovranno essere presentate esclusivamente mediante il Portale inPA, entro il termine perentorio indicato nel bando, e che non saranno ammesse modalità diverse di trasmissione.
8. **Di dare atto** che l'accertamento definitivo dei requisiti dei candidati e l'eventuale assunzione del vincitore saranno disposti con successivi provvedimenti, subordinatamente all'esito della procedura concorsuale, alla verifica della permanenza dei presupposti assunzionali e al rispetto della normativa vigente.
9. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta, in questa fase, l'assunzione di un impegno di spesa per il trattamento economico del vincitore, che sarà assunto con il successivo atto di costituzione del rapporto di lavoro, previa verifica della copertura finanziaria e dei vincoli assunzionali applicabili.

Sottoscrivendo il presente atto, il Responsabile del servizio accerta, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso contestualmente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Firmato Digitalmente**  
**Dott. Massimiliano ZARDO**

